



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DIIE
Dipartimento di Ingegneria
Industriale e dell'Informazione
e di Economia

**CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN SANITÀ PUBBLICA ED
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA
per Direttori Generali, Sanitari ed Amministrativi ed altre figure Dirigenziali
a.a. 2022/23**

SCHEDA TECNICA

Il corso si svolgerà nell'arco max di 10 mesi, con durata complessiva di 204 ore così articolate:

- 176 ore d'aula (lezioni frontali, esercitazioni, testimonianze; di cui max 40 ore con modalità telematica);
- 28 ore per il Project Management e Project work (16 ore di PM/PW e 8 ore di assistenza sul Project Work).

Le ore del corso sono proporzionalmente distribuite tra le aree tematiche ricomprese nella sanità pubblica e nella organizzazione e gestione sanitaria, strumenti e tecniche propri del processo manageriale (l'analisi e la valutazione dei modelli organizzativi, la pianificazione strategica e operativa, il controllo di gestione, la direzione per obiettivi, la gestione delle risorse umane applicati alle organizzazioni sanitarie).

Il Corso è articolato nelle seguenti aree tematiche così come definite nell'allegato A) dell'Accordo Stato-Regioni del 16 maggio 2019:

- I. Quadro istituzionale
- II. Gestione degli acquisti e delle risorse economico finanziarie,
- III. Gestione delle risorse umane e benessere organizzativo,
- IV. Servizi assistenziali, Qualità ed organizzazione per reti e processi organizzativi,
- V. Valutazione delle performance (con particolare riferimento ai direttori di struttura complessa),
- VI. Innovazione tecnologica e digitalizzazione,
- VII. Comunicazione ed umanizzazione delle cure,
- VIII. Assistenza sanitaria nell'UE-Fondi comunitari,
- IX. Anticorruzione-Trasparenza- Privacy,
- X. Project management e project working.

L'Attestato viene rilasciato a coloro i quali abbiano frequentato almeno l'80% delle attività globalmente programmate, abbiano svolto le attività previste dal piano formativo, abbiano superato le verifiche intermedie previste al termine dei moduli di ogni area tematica ed abbiano sostenuto il colloquio finale.

L'assolvimento dell'obbligo di frequenza viene accertato mediante apposizione della firma nel registro dell'attività didattica (o con modalità alternativa atta ad accertare l'effettiva partecipazione personale dello studente).

Il Corso si conclude con l'espletamento di un colloquio finale, tramite la presentazione e discussione di un elaborato (project work) davanti ad una apposita Commissione costituita dai docenti del corso.

1. TABELLA ATTIVITA' FORMATIVE

Macro-aree:

- a. sanità pubblica;
- b. organizzazione e gestione dei servizi sanitari;
- c. gestione economico-finanziaria;
- a. risorse umane in ambito sanitario e organizzazione del lavoro.

Aree didattiche:

- Quadro istituzionale; 24 h
- Gestione degli acquisti e delle risorse economico finanziarie; 24 h



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DIIE
Dipartimento di Ingegneria
Industriale e dell'Informazione
e di Economia

- Gestione delle risorse umane e benessere organizzativo; 24 h
- Servizi assistenziali. Qualità ed organizzazione per reti e processi organizzativi; h 24
- Valutazione delle performance, con particolare riferimento ai direttori di struttura complessa; h 24
- Innovazione tecnologica e digitalizzazione; h 16
- Comunicazione ed umanizzazione delle cure; h 8
- Assistenza Sanitaria nell'UE – Fondi comunitari; h 8
- Anticorruzione – Trasparenza – Privacy; h. 24
- Project management e project working 28 (PM e PW)

È possibile lo svolgimento di moduli mediante la formazione a distanza, per non oltre il 20 per cento delle ore di durata del corso.

All'interno del percorso potranno essere effettuate delle visite presso strutture ed enti del SSN di approfondimento dei temi trattati.

Al termine del corso i partecipanti riceveranno l'attestato di formazione manageriale come richiesto dalla normativa vigente previa verifica dei seguenti vincoli: frequenza almeno 80% e superamento test finale consistente nello sviluppo e discussione di un project work, individuale o di gruppo, presentato nel colloquio finale di fronte alla commissione preposta.

2. FREQUENZA

La frequenza delle attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto.

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento Didattico del Corso incorre d'ufficio in decadenza.

3. ECM

Ai sensi del punto 3, ultimo capoverso dell'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003, i dirigenti sanitari che conseguono l'attestato di formazione manageriale sono esclusi dall'obbligo di conseguire i crediti formativi ECM di cui all'art. 16 quater del DLgs 502/92 e ss.mm. nell'anno in cui si conclude l'attività formativa.

4. VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO E PROVA FINALE

La verifica del profitto raggiunto nel percorso formativo avviene per ogni macro-area attraverso prove intermedie consistenti nella somministrazione di questionari a risposta multipla, valutati con giudizio di idoneità.

Il periodo di formazione si conclude con una prova finale consistente nella presentazione e discussione di un project work - parimenti valutato con giudizio di idoneità. Non verranno ammessi alla prova finale quanti non abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza. Le commissioni esaminatrici sono costituite da docenti del Corso e nominate con decreto rettorale su proposta del Direttore Scientifico.

5. RILASCIO ATTESTATO

Al termine del percorso formativo, agli iscritti:

- in situazione di regolarità contributiva,
- che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza nella misura dell'80% delle ore previste,
- che abbiano superato le prove di verifica intermedie e la prova finale, sarà rilasciato, in unico esemplare, l'attestato di formazione manageriale per Direttore Responsabile di Struttura Complessa di cui agli artt. 7 e 11, DPR 484 /97.
- in situazione di regolarità contributiva,
- che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza nella misura dell'80% delle ore previste,
- che abbiano superato le prove di verifica intermedie e la prova finale, sarà rilasciato, in unico esemplare, l'attestato di formazione manageriale per Direttore Responsabile di Struttura Complessa di cui agli artt. 7 e 11, DPR 484 /97.