

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBARA IANNINI**
Indirizzo **VIA ROMA, SNC – 67019 SCOPPITO (AQ)**
Telefono **3381124784**
Fax **0862451226**
E-mail barbara.iannini@univaq.it
b.iannini@gmail.com
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 21 SETTEMBRE 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2012 **Docente incaricato** presso la Facoltà di Economia (Dipartimento I.I.I.E.) dell'Università degli Studi dell'Aquila, Cattedra di **Marketing**, per gli a.a 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015; Cattedra di **Marketing I^o mod.** per gli a.a. 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007, 2008-2009, 2009-2010; **Cattedra di Marketing I^o mod.**, per gli a.a. 2007-2008;
- Dal 2011 **Docente incaricato** presso la SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI DELLA GUARDIA DI FINANZA, Cattedra di **Economia e gestione delle imprese**, per gli a.a 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014;
- Maggio 2010 **Docente** presso la LUISS BUSINESS SCHOOL, Corso Executive di Sviluppo Manageriale, per imprenditori e manager con un'esperienza di almeno quinquennale, modulo di **ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**;
- Febbraio-maggio 2010 **Docente** al Corso IFTS CIPE-RICERCA: TECNICO SUPERIORE DELLA COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI, modulo di **Ricerche di mercato e promozione** e di **Marketing e management operativo**;
- Settembre 2009 **Docente** al CORSO DI METODOLOGIE FORMATIVE PER ANIMATORE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PERMANENTE IN CAMPO MEDICO-SANITARIO, diretto a 35 Pediatri di Libera Scelta della Regione Abruzzo, su tematiche inerenti la **progettazione della formazione**.
- A.a.2008-2009 **Docente incaricato** presso la Facoltà di Economia (Dipartimento I.I.I.E.) dell'Università degli Studi dell'Aquila, Cattedra di **Organizzazione e gestione delle risorse umane**;
- Giugno 2008 **Docente** al corso "Corso Town Center Manager" finanziato dal P.O.R. Abruzzo 2000/2006 - Piano degli Interventi 2006 - Misura D1 - Macroprogetto Adattabilità - Piano Formativo "RCSC: Requalifying Customer Service for Commerce", per il CE.S.CO.T ABRUZZO, moduli di **Redazione del Business Plan, Budgeting, Elementi di statistica**;
- Novembre 2007-Maggio 2007 **Docente** presso la LUISS BUSINESS SCHOOL, Master in Gestione delle Risorse Umane e Organizzazione, modulo di MICRO-ORGANIZZAZIONE;
- Dal 2006 **Docente incaricato** presso la Facoltà di Economia (Dipartimento I.I.I.E.) Cattedra di **Economia e gestione delle imprese di servizi**, per gli a.a 2006-2007, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010;

- Dal 2005
- Febbraio 2005
- a.a. 2004
- Dal 2004
- Dal 2003 al 2005
- Da Giugno 2005 a Ottobre 2005
- Da Marzo 2002 a Marzo 2003
- Da Giugno 2001 a Febbraio 2002
- Dal 1991 al 2000

Docente incaricato presso la Facoltà di Economia (Dipartimento I.I.I.E.) Cattedra di **Economia e gestione delle imprese**, per gli a.a. 2005-2006, 2006-2007, 2008-2009, 2009-2010;

Docente al corso di "Esperto in gestione e amministrazione di PMI" svolto nell'ambito del progetto n. 1999/IT/16.1.PO.011/3.09/7.2.4/405 denominato "Cerere", diretto ad imprenditori dell'olio e del vino della Provincia di Trapani, moduli di **Marketing ed Organizzazione**.

Docente al Master di 1° livello in MANAGER DEL TURISMO, dell'Università degli Studi dell'Aquila, modulo di **Marketing delle risorse e delle imprese turistiche**;

ALTRE ATTIVITA' PROFESSIONALI

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA – FACOLTA' DI ECONOMIA.

Progettazione del CORSO DI METODOLOGIE FORMATIVE PER ANIMATORE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PERMANENTE IN CAMPO MEDICO-SANITARIO, con Accreditamento ECM;

Progettazione del Master di 1° livello in MANAGER DEL TURISMO, del Master di 1° livello in MANAGEMENT DELLE RISORSE UMANE e del Master di 1° livello in MANAGEMENT, MARKETING E COMUNICAZIONE DEL VINO

NIKESOFT S.R.L.

Attività di consulenza e formazione su temi attinenti le strategie, l'organizzazione aziendale e la gestione delle risorse umane per la società stessa e le aziende clienti. In tale veste si è occupata di:

Per la Nikesoft S.r.l. (come società di body rental di profili professionali altamente specializzati nell'area informatica)

- Ristrutturazione dell'iter di selezione delle risorse umane
- Analisi della posizione e definizione della Job Profile Chart
- Screening dei curricula e colloqui di selezione
- Consulenza in materia di politiche retributive

Per le PMI clienti (fino a dicembre 2005)

- ristrutturazione aziendale (analisi e ridefinizione dei processi amministrativi, gestionali, produttivi e commerciali);
- ottimizzazione delle risorse umane (analisi della struttura organizzativa e delle posizioni, individuazione dei fabbisogni formativi e/o di personale, elaborazione di politiche di gestione delle risorse umane);
- elaborazione di politiche di finanza agevolata (analisi dell'offerta regionale e non, definizione dei progetti, elaborazione dei piani economici e finanziari necessari per la presentazione delle domande relative).

GRUPPO FIORAVANTI – SUPERMERCATI DIMEGLIO

Nella funzione Marketing si è occupata delle promozioni a volantino, delle promozioni sugli store del gruppo e buyer dei prodotti tipici locali.

BINGO PLUS – GRUPPO LOTTOMATICA

Da Marzo a Ottobre, in attesa dell'apertura della Sala si è occupata della formazione del personale di Sale ed ha contribuito a riprogettare l'intervento formativo; successivamente da Ottobre 2002 a Marzo 2003, in qualità di Direttore di SALA, si è occupata della gestione del personale (35 addetti), dei fornitori (servizi di ristorazione-bar, servizi di sicurezza, servizi di pulizie, servizi di manutenzione, servizi informativi), dei rapporti con il Monopolo di Stato, della gestione dei clienti.

ACEA SPA – Direzione del Personale e Organizzazione

Nell'**Unità di Selezione Formazione e Sviluppo** si è occupata di selezione del personale, politiche di sviluppo e progettazione della formazione a supporto di tali politiche.

Gestione dell'attività di famiglia – EDICOLA-CARTOLIBRERIA

- Da marzo 2015 a oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

TFA SECONDO CICLO – CLASSE A017

Università degli Studi di Teramo e Università degli Studi dell'Aquila

- Da Ott.2000 a Giu.2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Master Post-Laurea in DIREZIONE DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
LUISS BUSINESS SCHOOL (ex LUISS Management SPA)

- Luglio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in ECONOMIA E COMMERCIO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA – Facoltà di Economia**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

DISCRETO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE NEGLI ANNI GRAZIE AL LAVORO SVOLTO IN TEAM ETEROGENEI PER ETÀ, SESSO, ESPERIENZE E CAPACITÀ.

ECCELLENTI CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E DI ESPOSIZIONE, ANCHE DIFRONTA A PLATEE NUMEROSE E DALLA COMPOSIZIONE MOLTO ETEROGENEA, SVILUPPATE NELLA DECENNALE ESPERIENZA DI DOCENZA E NELL'ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE DI GRUPPI GIOVANILI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO E GESTIONE DI PERSONE, RISORSE FINANZIARIE E NON, ACQUISITE NEL CORSO DEGLI ANNI A PARTIRE DAL PERIODO DEGLI STUDI UNIVERSITARI, CON LA RESPONSABILITÀ DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITÀ COMMERCIALE DI FAMIGLIA, E SVILUPPATE SUCCESSIVAMENTE SIA DURANTE L'ESPERIENZA MATURATA PRESSO LA NIKESOFT, SIA, SOPRATTUTTO, PRESSO LA LOTTOMATICA.

FORTE ORIENTAMENTO AL RISULTATO CHE HA FAVORITO LO SVILUPPO DI UNA BUONA CAPACITÀ DI GESTIONE DELLO STRESS, DI PROBLEM SOLVING E AUTONOMIA DECISIONALE.

LE DOCENZE SVOLTE IN AULE NUMEROSE E MOLTO DIVERSE, NONCHÉ L'ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE DI GRUPPI GIOVANILI HANNO FATTO MATURARE OTTIME DOTI ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DI TEAM, PROCESSI, ATTIVITÀ.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi e degli ambienti applicativi di uso comune: Windows e MsOffice

Utilizzatore a livello avanzato di Internet, Intranet e relativi applicativi.

PATENTE O PATENTI

Patente B

