

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

CORSI DI LAUREA DI ECONOMIA

GUIDA DELLO STUDENTE

**Anno Accademico
2016/2017**

CORSI DI LAUREA TRIENNALI:

- **ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE**
- **OPERATORE GIURIDICO D'IMPRESA**

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE:

- **AMMINISTRAZIONE ECONOMIA E FINANZA**



INDICE-SOMMARIO

Come usare questa guida

parte prima

Le informazioni di base

Indirizzi utili

Calendario accademico

parte seconda

Vivere in facoltà

Tirocini

Relazioni internazionali

Valutazione prova finale

parte terza

I corsi di laurea

L'offerta formativa

Regolamenti didattici dei corsi di studio attivati

Laurea in economia e amministrazione delle imprese

Laurea in operatore giuridico d'impresa

Laurea Magistrale in Amministrazione, Economia e Finanza

Suddivisione per anni degli insegnamenti nei corsi di laurea ex. D.M. 27

Regolamenti didattici dei corsi di studio ex. D.M. 509/1999 (disattivi)

Laurea Magistrale in Economia e Gestione delle Pubbliche Amministrazioni
(270/2004)

Laurea in Economia e commercio

Laurea in Economia e amministrazione delle imprese

Laurea in Operatore giuridico d'impresa

Laurea specialistica in Scienze economiche ed aziendali

Laurea specialistica in Tecniche di gestione delle imprese e delle pubbliche
amministrazioni

Le propedeuticità

parte quarta

Attività post laurea

I Master

I Dottorati

Il Lavoro

Job placement

Alma Laurea

Borsa continua nazionale del lavoro

HRCommunity

Gli esami di stato

Dottore commercialista

Esperto contabile

Consulente del lavoro

COME USARE QUESTA GUIDA

La presente guida è suddivisa in 4 parti:

parte prima (“Informazioni di base”) fornisce brevi informazioni aventi carattere operativo.

parte seconda (“I servizi”) contiene informazioni riguardanti:

- i servizi (segreterie, orientamento, aule multimediali, apprendimento delle lingue, biblioteca);

parte terza (“I corsi di laurea”) contiene informazioni rivolte agli studenti iscritti nell’a.a. 2016/2017:

- ai corsi di laurea triennali in *Economia e amministrazione delle imprese* (Classe L-18 delle Lauree in Scienze dell’Economia e della Gestione Aziendale) ex DM 270/2004; *Operatore giuridico d’impresa* (Classe L-14 delle Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici) ex DM 270/2004;
- al corso di laurea magistrale in *Amministrazione, Economia e Finanza* (Classe LM-77, Scienze Economico Aziendali);
- ai corsi di laurea triennale ex D.M. 509/99: *Economia e commercio* (classe 17); *Economia ed amministrazione delle imprese* (classe 17); *Operatore giuridico d’impresa* (classe 2); *Economia e gestione delle risorse culturali, ambientali e Turistiche*; *Scienze economiche ed aziendali* (classe 84/S); *Tecniche di gestione delle imprese e delle pubbliche amministrazioni* (classe 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni);

Ciascun percorso di studio dei vari corsi di laurea è disciplinato dal rispettivo regolamento consultabile nella presente guida.

Ad ogni studente si raccomanda un’attenta lettura del regolamento relativo al proprio corso di laurea.

parte quarta (“Attività post-laurea”) contiene informazioni relative a corsi di master e ai corsi di dottorato dell’area economico-aziendale e giuridica e alle modalità degli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio delle libere professioni; inoltre fornisce indicazioni sull’orientamento al lavoro.

parte prima

LE INFORMAZIONI DI BASE

Questa sezione contiene brevi risposte alle domande più frequenti che si pongono durante l'esperienza universitaria, con rinvio per approfondimenti ad altre parti della guida.

IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE

Per tutti gli atti riguardanti l'iscrizione e lo svolgimento del percorso di studi universitari e per informazioni concernenti i corsi di laurea e laurea magistrale, gli studenti possono rivolgersi alla Segreteria studenti dei corsi di laurea di area economica.

e-mail: sesten@strutture.univaq.it

Al momento dell'immatricolazione, la Segreteria studenti assegna allo studente username e password con le quali è possibile stampare autonomamente gli atti relativi alla propria carriera.

TASSE UNIVERSITARIE

Si rinvia alle informazioni contenute nel sito di Ateneo www.univaq.it

PRESENTARE E MODIFICARE IL PIANO DI STUDI

Gli studenti iscritti a tutti i corsi di laurea sono tenuti a compilare il Piano di Studi. Si ricorda che lo studente può sostenere solo gli esami relativi agli insegnamenti inseriti nel proprio piano degli studi.

Qualora non sia prevista la possibilità di presentare un piano degli studi on line, gli studenti possono presentare e/o modificare il proprio piano di studi consegnando l'apposito modulo presso la Segreteria studenti.

I termini per la presentazione del piano di studi è stabilito annualmente dagli Organi dell'Ateneo www.univaq.it

COMUNICAZIONE VIA POSTA ELETTRONICA

Al momento dell'immatricolazione viene fornito allo studente l'account per accedere ai servizi informatici e un indirizzo di posta elettronica. Ogni studente è tenuto ad utilizzare l'indirizzo assegnato dall'Ateneo per le comunicazioni con le strutture amministrative e con i docenti ed è tenuto alla verifica periodica della posta su tale indirizzo (accedendo dal sistema webmail www.univaq.it). **L'Ateneo utilizza per le comunicazioni esclusivamente l'indirizzo ufficiale e resta nella responsabilità dello studente verificare e leggere tali comunicazioni.**

PARLARE CON I DOCENTI

Gli orari di ricevimento dei docenti e l'indirizzo di posta elettronica degli stessi sono disponibili in rete all'indirizzo www.ec.univaq.it.

ACCEDERE AI PROGRAMMI E AI MATERIALI DEI CORSI

I programmi dei corsi sono consultabili e stampabili (oltre che nella presente Guida) sul sito www.ec.univaq.it, nella sezione dedicata alla didattica.

Si consiglia di prendere visione del materiale eventualmente disponibile già prima dell'inizio del corso.

ISCRIVERSI AGLI ESAMI DI PROFITTO

Lo studente deve obbligatoriamente iscriversi *on line* agli esami accedendo alla propria area riservata al link <https://segreteriavirtuale.univaq.it> tramite username e password (forniti dalla segreteria studenti al momento dell'immatricolazione).

Le regole che disciplinano l'iscrizione agli appelli sono riportate nella guida Esse3 studenti al seguente link <http://www.univaq.it/section.php?id=518>

PREPARARE LA TESI E LA PROVA FINALE DI LAUREA

Si invitano gli studenti a consultare il Regolamento della prova finale di laurea e laurea magistrale riportato nel sito di Facoltà www.ec.univaq.it.

INDIRIZZI UTILI

Consiglio di Area Didattica dei Corsi di Studio di Economia - Presidente – Prof. Fabrizio Politi

Via Giovanni Gronchi, 18 ex Felix – zona industriale di Pile - 67100 L'Aquila

Tel.0862434801; e-mail: fabrizio.politi@univaq.it

Segreteria Studenti Area di Economia - Responsabile amministrativo - Dott. ssa Donatella Bove

Via Giuseppe Mezzanotte, Località Acquasanta - 67100 L'Aquila

tel. 0862434812; e mail: sesten@strutture.univaq.it

Segreteria Amministrativa Didattica - Responsabile amministrativo – Margherita Semperlotti

Via Giovanni Gronchi, 18 ex Felix – zona industriale di Pile - 67100 L'Aquila

Tel.0862434838; e-mail: margherita.semperlotti@ec.univaq.it

Assistenza studenti disabili - Referente - Prof. Filippo De Monte

Via Giovanni Gronchi, 18 ex Felix – zona industriale di Pile - 67100 L'Aquila

e mail: http://www.ing.univaq.it/personale/scheda_personale.php?codice=140

Centro Linguistico - Direttore Prof. Hans-Bianchi Barbara

Indirizzo: via Vetoio, 1 frazione Coppito – 67100 L'Aquila

tel. 0862/701844; e mail: cling@cc.univaq.it

Azienda Diritto allo Studio Universitario (ADSU)

Indirizzo: via Vetoio, 1 frazione Coppito – 67100 L'Aquila

E mail: info@adsuaq.org



CALENDARIO DIDATTICO

A.A. 2016/2017

Le attività didattiche sono sospese:

- tutte le domeniche e i seguenti giorni:
- il 1° novembre (Ognissanti),
- l'8 dicembre (Festa dell' Immacolata Concezione)
- dal 23 dicembre al 6 gennaio (Festività natalizie)
- dal giovedì precedente la Pasqua al martedì successivo
- il 6 aprile (giornata di lutto cittadino in ricordo delle vittime del sisma del 6 aprile 2009)
- il 25 aprile (Anniversario della Liberazione)
- il 1° maggio (Festa del Lavoro)
- il 2 giugno (Festa della Repubblica);
- il 10 giugno (Festa di S. Massimo, Patrono dell'Aquila).

	Area Economia
LEZIONI	
Test CISIA Economia	05 settembre 2016
Precorsi inizio	12 settembre 2016
Precorsi fine	29 settembre 2016
Primo semestre	
Inizio lezioni	03 ottobre 2016
Fine lezioni	22 dicembre 2016
Secondo semestre	
Inizio lezioni	27 febbraio 2017
Fine lezioni	01 giugno 2017
ESAMI	
Esami I sessione	09 gennaio – 24 febbraio 2017 (3 appelli)
Esami II sessione	5 giugno – 28 luglio 2017 (3 appelli)
Esami III sessione	Settembre 2017 n. 2 appelli
LAUREE	
	23 luglio 2016
	15 ottobre 2016
	26 novembre 2016
	25 marzo 2017
	15 luglio 2017
	21 ottobre 2017
	25 novembre 2017

PRINCIPALI SCADENZE

le relative date sono stabilite per tutto l'Ateneo, dagli organi accademici e sono consultabili sul sito di Ateneo al seguente link: <http://www.univaq.it/section.php?id=412>

PARTE SECONDA

SEGRETERIA STUDENTI

La Segreteria studenti è l'ufficio preposto ad assistere e supportare gli studenti nella fase di iscrizione ai corsi di laurea ed in tutte le attività in corso di studio.

La Segreteria studenti dei Corsi di laurea di Economia è ubicata presso la sede di Acquasanta, Via Giuseppe Mezzanotte, L'Aquila e osserva gli orari per il pubblico pubblicati sul sito di Ateneo al seguente link:

<http://www.univaq.it/section.php?id=607>

Responsabile amministrativo è la **Dott.ssa Donatella Bove**.

tel. 0862/434812 fax 0862/434813; e-mail: sesten@strutture.univaq.it

ORIENTAMENTO E TUTORATO

Referente **Prof.ssa Francesca Mandanici**

e mail: francesca.mandanici@ec.univaq.it

È attiva una commissione orientamento e tutorato composta da:

Dott.ssa Mandanici Francesca (presidente), Dr.ssa Roberta Pace, Dott.ssa Luisa Giallonardo.

La commissione orientamento e tutorato assicura sostegno mediante attività di:

- **Orientamento in Entrata**

Azioni informative e formative presso Scuole e Istituti e presso la propria sede finalizzate a favorire una scelta consapevole e motivata della Facoltà universitaria.

- **Orientamento in Itinere e Tutorato**

Un servizio interattivo per l'acquisizione di informazioni ad opera dei membri della Commissione.

- **Orientamento in Uscita**

Azioni finalizzate ad indirizzare gli studenti, laureandi e laureati, allo svolgimento di stage e tirocini e all'inserimento degli stessi nel mondo del lavoro.

TEST E COLLOQUIO DI IMMATRICOLAZIONE

Isritti ai corsi di laurea triennale

Per immatricolarsi ai Corsi di Laurea di primo livello (triennali) di Economia dell'Università degli Studi dell'Aquila è **obbligatorio sostenere una Prova attitudinale**, che si effettua partecipando a un Test di ingresso organizzato in collaborazione con il **Consorzio CISIA**.

La Prova attitudinale **non è una barriera all'immatricolazione**, ma ha lo scopo di valutare se la preparazione degli studenti nelle discipline di base è adeguata e coerente con i requisiti necessari per frequentare con successo il Corso di Laurea prescelto ed è utile all'Ateneo per organizzare le diverse attività di orientamento e formazione utili a colmare eventuali lacune.

Qualora lo studente non superi nessuno dei test a disposizione potrà comunque immatricolarsi, ma avrà assegnato un **Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA)** consistente in un vincolo all'ordine di superamento degli esami. Lo studente dovrà cioè superare uno dei seguenti esami prima di poter continuare con il proprio piano di studi:

- Matematica Generale, Diritto privato oppure Economia aziendale (Corso di Laurea in Economia ed Amministrazione delle Imprese)
- Diritto Privato o Economia Aziendale (Corso di Laurea in Operatore Giuridico di Impresa)

La prova consiste nello svolgimento del **TOLC (Test On-Line CISIA)**, indirizzato agli studenti del quarto e quinto anno delle scuole superiori, un test erogato con modalità telematiche, che si terrà presso le seguenti sedi:

· Aula Informatica B-1.1, Blocco B – Piano seminterrato, Polo di Roio, Piazzale Pontieri – Loc. Montelucio di Roio – 67040 L'Aquila;
· Aula informatica Acquarius, Edificio Coppito 2 – piano primo, Polo di Coppito, Via Vetoio – 67100 L'Aquila.

Al momento dell'iscrizione al test ogni studente riceverà comunicazione circa il turno e la sede assegnata per la prova che lo riguarda.

DATE MESE MARZO 2016 (Test di Orientamento on-line, TOLC)

Mar 22 Marzo - un turno di mattina (appello ore 11:00, inizio prova ore 11:30) e un turno di pomeriggio (appello ore 14:15, inizio ore 14:45)

DATE MESE APRILE 2016 (Test di Orientamento on-line, TOLC)

Mar 19 Aprile - un turno di mattina (appello ore 11:00, inizio prova ore 11:30) e un turno di pomeriggio (appello ore 14:15, inizio ore 14:45)

DATE MESE MAGGIO 2016 (Test di Orientamento on-Line, TOLC)

Mar 24 Maggio - un turno di mattina (appello ore 11:00, inizio prova ore 11:30) e un turno di pomeriggio (appello ore 14:15, inizio ore 14:45)

DATE MESE LUGLIO 2016 (Test di Orientamento on-Line, TOLC)

Mar 12 Luglio - un turno di mattina (appello ore 11:00, inizio prova ore 11:30) e un turno di pomeriggio (appello ore 14:15, inizio ore 14:45)

NB: per poter partecipare al test lo studente dovrà essere munito del Proprio Documento di Identità in corso di validità e presentarsi 30 minuti prima della prova.

Si precisa che il singolo studente può iscriversi ad un solo TOLC per ogni mese e che può essere iscritto ad un solo TOLC di Economia per volta.

La prenotazione deve essere effettuata sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) con il versamento di un contributo spese di Euro 30,00 per ciascuna prova.

Sul [sito del CISIA](#) sono disponibili tutte le informazioni su come effettuare la registrazione all'Area TOLC e l'iscrizione al test, nonché il [Regolamento del Test](#).

A SETTEMBRE di ogni anno il CISIA, in collaborazione con le varie sedi universitarie, organizza i Test cartacei per i Corsi di Studio delle aree di Ingegneria, Economia e Scienze. I Test vengono erogati presso le singole sedi e solitamente sono concentrati nella prima decade di Settembre.

Per poter partecipare ai Test Cartacei è necessario iscriversi alle prove presso le singole sedi universitarie e prendere informazioni direttamente sui siti degli Atenei a cui si è interessati.

Gli studenti che svolgeranno il test unico nazionale in una delle sedi CISIA potranno immatricolarsi ai **corsi di laurea ad accesso libero** presso tutte le altre sedi CISIA richiedendo la convalida del test svolto all'atto dell'immatricolazione presso la segreteria della sede dove ci si intende iscrivere.

La data della prova, per l'anno 2016, è il **5 Settembre ore 14.30**.

Il TOLC si compone di 36 quesiti con risposta multipla suggerita (5 risposte di cui una sola giusta), suddivisi nelle seguenti sezioni:

- Logica (13 quesiti);
- Comprensione verbale (10 quesiti);
- Matematica (13 quesiti);

Viene attribuito un *1 punto per ogni risposta esatta, -0,25 punti per ogni risposta sbagliata, 0 punti per ogni risposta non data.*

Per gli studenti che intendono immatricolarsi al ***Corso di Laurea in Economia ed Amministrazione delle Imprese*** è necessario ottenere un **punteggio superiore o uguale a 9 punti**. Per gli studenti del ***Corso di Laurea***

in *Operatore Giuridico di Impresa* verranno ignorati i risultati della sezione Matematica ed è necessario ottenere un punteggio uguale o superiore a 7.

Il Test comprende una sezione obbligatoria di lingua inglese (Test a scelta multipla suggerita con 30 domande), che dà la possibilità di valutare preliminarmente la preparazione nella lingua inglese secondo la seguente tabella:

Punteggio ottenuto	Livello corrispondente
da 0 a 9	< livello A1
da 10 a 18	livello A1
da 19 a 27	livello A2
da 28 a 30	livello B1

Gli studenti che ottengono il livello B1 sono esonerati dal sostenere l' idoneità linguistica in lingua Inglese.

Iscrizione al corso di laurea magistrale in Amministrazione Economia e Finanza

Tutti gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale di Economia sono tenuti a sottoporsi ad un colloquio orale con una commissione appositamente nominata. Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze acquisite con il percorso di studi già svolto e la coerenza con il corso di laurea specialistica prescelto. Gli esiti vengono pubblicati sul sito di Economia entro due giorni dalla data fissata per ciascun colloquio.

Sono esentati dal colloquio, e pertanto ritenuti in possesso dei requisiti di preparazione personali per l'iscrizione alla laurea magistrale, i candidati che abbiano conseguito la laurea triennale con i seguenti risultati:

- durata del percorso formativo inferiore o pari a 5 anni e voto finale almeno pari a 80/110 o di valutazione corrispondente.
- durata del percorso formativo superiore a 5 anni e voto finale almeno pari a 90/110 o di valutazione corrispondente.

La verifica dei requisiti di ammissione è valutata per via amministrativa dalla Segreteria Studenti che procede direttamente all'iscrizione nel caso del possesso dei requisiti sopra indicati.

Referente di Facoltà è il Prof. Marco Valente marco.valente@univaq.it

Sul sito www.ec.univaq.it verranno indicate le date in cui si svolgerà il colloquio per la laurea magistrale ed ulteriori eventuali informazioni.

COMMISSIONE PIANI DI STUDIO

La Commissione piani di studio supporta gli studenti nella redazione del piano di studi e svolge attività istruttoria per l'approvazione dei piani che è compito del Consiglio Didattico.

I TIROCINI

Ogni studente, per svolgere il periodo di tirocinio formativo previsto dal proprio corso di laurea, deve preventivamente concordare con un docente (tutor didattico) l'individuazione di un argomento oggetto del tirocinio medesimo e dell'ente (pubblico o privato) presso cui svolgere tale periodo formativo.

TIROCINIO STUDENTI LAVORATORI

Lo studente che svolga un'attività lavorativa può vedersi riconosciuto un periodo di lavoro a titolo di tirocinio qualora, sotto la guida di un tutor didattico, dedichi l'indicato periodo all'approfondimento di una tematica concordata con il predetto tutor.

TIROCINI ALL'ESTERO

I tirocini all'estero costituiscono un'importante iniziativa per avvicinare il mondo del lavoro offrendo ai laureandi e ai neo-laureati la possibilità di effettuare un periodo di formazione/lavoro all'estero.

Sono stati stipulati accordi con l'OCSE (Organizzazione per la Cooperazione e lo sviluppo Economico), l'ICE (Istituto Nazionale per il Commercio Estero) e il Ministero degli Esteri che offrono periodicamente l'opportunità di svolgere esperienze di questo tipo ai candidati ritenuti meritevoli.

RELAZIONI INTERNAZIONALI

I corsi di studio dell'area di Economia dell'Università degli Studi dell'Aquila aderiscono ad alcuni dei più importanti programmi volti a favorire la mobilità degli studenti tra Università dell'Unione Europea. All'interno del programma Socrates - Erasmus, sono stati stipulati accordi di interscambio con numerose Università.

Le borse sono rese pubbliche con un bando annuale al quale possono partecipare tutti gli studenti dei corsi di Laurea triennale e/o magistrale afferenti al CdS di Economia; gli studenti che, dopo una procedura di selezione, risultino vincitori, fruiscono di una borsa di studio che permette di coprire le spese di vitto e di alloggio presso le sedi straniere, da un minimo di 5 ad un massimo di 10 mesi. Durante il soggiorno all'estero, gli studenti prendono parte alla vita universitaria delle istituzioni di cui sono ospiti, seguendone le lezioni e sostenendo i relativi esami; al termine del soggiorno, gli studi effettuati all'estero, già autorizzati nel relativo Learning Agreement, sono riconosciuti all'interno del piano di studi dello studente.

L'Università degli Studi dell'Aquila ha inoltre numerose convenzioni bilaterali con Università di Paesi di tutti i continenti non aderenti all'Unione Europea; ogni anno viene pubblicato un bando che precisa per quali di queste convenzioni è prevista la possibilità che presentino domanda anche gli studenti di Economia; un elenco completo, per Paesi di appartenenza, delle Università aderenti a questo tipo di accordi bilaterali è disponibile sul sito dell'Ateneo. Si invitano gli studenti interessati a consultare le pagine del sito web dell'Ateneo e dei corsi di laurea di Economia dedicate alle relazioni internazionali per ulteriori informazioni.

Le Relazioni internazionali sono curate da un gruppo di docenti, così composto:

- Prof. Fabrizio Politi (coordinatore)
- Prof. Fabio Ciaponi (studenti in uscita)
- Prof.ssa Nadia Fiorino (studenti in entrata)
- Prof.ssa Francesca Caroccia (cura dell'offerta didattica in inglese e relazioni con istituzioni estere).

VALUTAZIONE PROVA FINALE

CAPO Primo - Norme generali

Articolo 1 – La prova finale della laurea triennale

La prova finale per il conseguimento della laurea (c.d. laurea triennale) consiste nella redazione dal parte dello studente di un elaborato scritto (di massima non inferiore a n. 30 pagine) su un argomento specifico in cui il candidato dimostri capacità di approfondimento sul tema prescelto, svolto in maniera autonoma e con capacità di organizzazione di materiale bibliografico o altre tipologie di materiale. L'argomento dell'elaborato scritto è individuato dallo studente in accordo con il docente relatore che lo segue nella redazione dello stesso.

L'elaborato scritto è oggetto di valutazione da parte di una “Commissione di valutazione” ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del presente regolamento.

Articolo 2 - La prova finale della laurea magistrale

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale è costituita da un esame che riguarda la valutazione di un approfondito elaborato scritto su un argomento specifico in cui il candidato dimostri capacità di lavoro autonomo, capacità di organizzazione di materiale bibliografico o di ricerca, nonché capacità critiche. L'argomento dell'elaborato scritto è individuato dallo studente in accordo con il docente relatore che lo segue nella redazione dello stesso.

La valutazione dell'elaborato avviene al termine della discussione che il candidato sostiene sui contenuti del proprio lavoro dinanzi ad una “Commissione di valutazione” ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11 del presente regolamento.

Le regole previste per la laurea magistrale si applicano anche per la laurea specialistica e per quella quadriennale .

Capo Secondo - LA LAUREA TRIENNALE

Articolo 3 – Domanda di laurea

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve presentare la domanda di partecipazione all'esame di laurea secondo le modalità previste dall'Ateneo.

L'assegnazione del titolo della tesi (comprovata dal deposito presso la Segreteria studenti del relativo modulo firmato dal docente relatore) deve avvenire almeno tre mesi prima della data della discussione della tesi medesima.

Articolo 4 – Commissione di valutazione

Per la valutazione dell'elaborato scritto, il Direttore di Dipartimento (o su sua delega il Presidente del Cad o del CdcS) nomina, a seconda del numero dei laureandi, un numero variabile di “commissioni di valutazione” composta ciascuna da tre membri, titolari di insegnamento in uno dei

corsi di laurea o di laurea magistrale del Cad, preferibilmente di materie affini, tra i quali indica anche il presidente, che è responsabile della relativa procedura.

Articolo 5 – Adempimenti del laureando

Il laureando, oltre agli adempimenti fissati dalla normativa di Ateneo, almeno 21 giorni prima della data fissata per la cerimonia di conferimento delle lauree è tenuto a:

- consegnare al relatore una copia cartacea della tesi di laurea unitamente ad una copia su supporto informatico (che il relatore provvederà ad inoltrare agli altri membri della “Commissione di valutazione” secondo le modalità indicate dal Cad);
- depositare presso la segreteria studenti la propria tesi in copia cartacea firmata dal relatore e dallo studente medesimo.

Articolo 6 - Adempimenti della Commissione di valutazione

Nella data fissata nel decreto di nomina, la “Commissione di valutazione”, che può svolgere i propri lavori anche in via telematica, assegna all'elaborato scritto un punteggio fino a massimo di cinque (5) punti.

Il Presidente della “Commissione di valutazione” provvede a ritirare e a riconsegnare, all'esito dei lavori, presso la Segreteria didattica:

- l'elenco degli studenti da valutare contenuto in un prospetto (preparato dalla Segreteria didattica grazie alle informazioni fornite dalla Segreteria studenti) indicante per ciascun laureando i punteggi da sommare);
- verbale cartaceo nel quale vengono riportati i voti assegnati, a ciascuna laureando, dalla Commissione di valutazione.

La Segreteria didattica provvede dunque a completare il prospetto indicante per ciascun laureando tutti i punteggi da sommare in sede di proclamazione finale e lo invia alla Segreteria studenti.

Articolo 7 – Adempimenti della Commissione di Laurea

Nella data fissata, la Commissione di laurea, nominata dal Direttore di Dipartimento (o su sua delega dal Presidente del Cad o del CdCS), esaminata la documentazione, ritirata nella stessa giornata presso la Segreteria studenti, e consistente in:

- processo verbale contenente il curriculum dello studente,
 - prospetto indicante i punteggi da sommare per ciascun laureando,
- procede all'assegnazione del voto di laurea e alla proclamazione del laureando.

Il voto di laurea è determinato sommando i seguenti punteggi:

- punteggio risultante dalla media ponderata dei voti riportati negli esami sostenuti dallo studente nel corso di laurea espressa in centodecimi;
- punteggio assegnato dalla “Commissione di valutazione”;

- 4 (quattro) punti per studenti che si laureano nel triennio;
- 1 (uno) punto per studenti che si laureano nel primo anno fuori corso (da intendersi come durata di quattro anni accademici del corso di studi);
- 1 (uno) punto ogni tre lodi;
- 2 (due) punti per studenti che abbiano svolto periodo di studio all'estero (Erasmus et similia).

Nel caso di un voto pari o superiore a 110/110, su proposta unanime della “Commissione di valutazione”, derivante dalla particolare validità dell'elaborato scritto, la Commissione di laurea attribuisce la lode.

Capo Terzo – La LAUREA MAGISTRALE

Articolo 8 – Domanda di laurea magistrale

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve presentare la domanda di partecipazione all'esame di laurea secondo le modalità previste dall'Ateneo.

L'assegnazione del titolo della tesi (comprovata dal deposito presso la Segreteria studenti del relativo modulo firmato dal docente relatore) deve avvenire almeno sei mesi prima della data della discussione della tesi medesima.

Articolo 9 – Commissione di valutazione

Per la valutazione dell'elaborato scritto e per la discussione sui contenuti dello stesso, il Direttore di Dipartimento (o su sua delega il Presidente del Cad o del CdcS) nomina un numero variabile di “Commissioni di valutazione” composte ciascuna di cinque membri, 4 (titolari di insegnamento in uno dei corsi di laurea o di laurea magistrale del Cad, preferibilmente di materie affini, tra i quali indica anche il presidente, che è responsabile della relativa procedura.

Ad ognuno dei laureandi è assegnato dal Direttore di dipartimento (o su sua delega dal Presidente del Cad o CdCs) un controrelatore scelto tra i membri della commissione e docente di materia affine.

Articolo 10 - Adempimenti del laureando

Il laureando, oltre agli adempimenti fissati dalla normativa di Ateneo, almeno 21 giorni prima della data fissata per la cerimonia di conferimento delle lauree è tenuto a:

- consegnare al relatore una copia cartacea della tesi di laurea magistrale unitamente ad una copia su supporto informatico (che il relatore provvederà ad inoltrare agli altri membri della “Commissione di valutazione” secondo le modalità indicate dal Cad);
- depositare presso la segreteria studenti la propria tesi in copia cartacea firmata dal relatore e dallo studente medesimo.

Successivamente alla nomina del controrelatore, il laureando provvede a far avere quanto prima a quest'ultimo copia cartacea della tesi.

Articolo 11 - Adempimenti della Commissione di valutazione

Nella data fissata, lo studente discute dinanzi alla Commissione di valutazione il proprio elaborato. La Commissione assegna un punteggio fino a max 8 (otto) punti per l'elaborato finale.

Il candidato discute il proprio lavoro di fronte alla “Commissione di valutazione” in un esame pubblico. In ragione dell'aula assegnata e degli spazi a disposizione il Presidente della “Commissione di valutazione” indica il numero massimo di persone che possono essere presenti in aula (corrispondente alle indicazioni provenienti dal responsabile della sicurezza) indicando anche il numero massimo di accompagnatori per ciascun laureando.

Il Presidente della “Commissione di valutazione” provvede a ritirare e a riconsegnare, all'esito dei lavori, presso la Segreteria didattica:

- l'elenco degli studenti da valutare contenuto in un prospetto (preparato dalla Segreteria didattica grazie alle informazioni fornite dalla Segreteria studenti) indicante per ciascun laureando i punteggi da sommare;
- verbale cartaceo nel quale vengono riportati i voti assegnati, a ciascuna laureando, dalla Commissione di valutazione.

La Segreteria didattica provvede dunque a completare il prospetto indicante per ciascun laureando tutti i punteggi da sommare in sede di proclamazione finale e lo invia alla Segreteria studenti.

Articolo 12 – Adempimenti della Commissione di Laurea

Nella data fissata, la Commissione di laurea, nominata dal Direttore di Dipartimento (o su sua delega dal Presidente del Cad o del CdCS), esaminata la documentazione, ritirata nella stessa giornata presso la Segreteria studenti, e consistente in:

- processo verbale contenente il curriculum dello studente,
- prospetto indicante i punteggi da sommare per ciascun laureando, procede all'assegnazione del voto di laurea e alla proclamazione del laureando.

Il voto di laurea è determinato sommando i seguenti punteggi:

- punteggio risultante dalla media ponderata dei voti riportati negli esami sostenuti dallo studente nel corso di laurea espressa in centodecimi;

- punteggio assegnato dalla “Commissione di valutazione”;

5

- 2 (due) punti per studenti che si laureano nel biennio;

- 1 (uno) punto ogni tre lodi;

- 2 (due) punti per studenti che abbiano svolto periodo di studio all'estero (Erasmus et similia).

Nel caso di un voto pari o superiore a 110/110, su proposta unanime della “Commissione di valutazione”, derivante dalla particolare validità dell'elaborato scritto, la Commissione di laurea attribuisce la lode.

Capo Quarto - Disposizioni Finali

art. 13 - Pubblicità

I decreti di nomina delle commissioni, in cui sono indicate anche le date fissate per la discussione delle tesi, sono resi pubblici a mezzo pubblicazione nel sito internet del Dipartimento e del Cad di Economia.

Art. 14 - Indicazioni tipografiche

La scelta dei contenuti e delle tecniche di redazione della tesi rientra nella sfera di autonomia dello studente ed è soggetta ai suggerimenti del docente che ne segue l'elaborazione. Al fine di conseguire alcuni requisiti minimi di uniformità è però opportuno che l'elaborato si adegui alle seguenti indicazioni:

a) deve riportare sulla copertina e sul frontespizio:

- la dizione Università degli Studi dell'Aquila - Corso di Laurea in (si indica il corso di laurea in questione) o Corso di laurea magistrale (si indica il corso di laurea in questione);

- il titolo della tesi (in maggiore evidenza);

- il nome e cognome del laureando (senza numero di matricola);

- il nome e cognome del relatore (esempio: Prof. Mario Rossi)

- l'anno accademico in cui avviene l'esame;

b) dopo il frontespizio deve riportare l'indice del contenuto, con la specificazione delle pagine iniziali dei paragrafi, dei capitoli, nonché delle eventuali parti e appendici;

c) alla fine deve contenere una bibliografia che riporti le indicazioni relative a tutte le opere cui si è fatto riferimento nel testo o nelle note;

d) deve essere stampato su fogli di formato A 4 su entrambe le facciate (avanti e retro), con una densità di almeno 26-30 righe per pagina e di almeno 80 battute per riga;

- imposta pagina: dx e sin cm.2,5 - sup e inf cm.2,5 - interlinea 1,5 righe

- carattere Times New Roman; corpo del testo 12

e) deve essere rilegato in broccatura e con copertina in cartoncino flessibile.

Il supporto magnetico o file inviato via mail deve contenere il testo della tesi in formato pdf (riportando eventualmente sull'etichetta esterna i seguenti dati: cognome e nome, matricola, data appello di laurea).

Ulteriori informazioni (modulistica, ecc. sul sito www.ec.univaq.it)

parte terza
I CORSI DI LAUREA

Elenco delle Classi dei Corsi di studio

Area economico-aziendale e giuridica

Classi di Laurea

DM 270	DENOMINAZIONE
L-18 Classe delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale	ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE
L-14 Classe delle Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici	OPERATORE GIURIDICO D'IMPRESA

Classi di Laurea magistrale:

DM 270	DENOMINAZIONE
LM-77 Classe delle Lauree in Scienze Economico Aziendali	AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA

LAUREA TRIENNALE
in
ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE L 18
PIANO DI STUDIO ECONOMICO

I anno PER GLI IMMATRICOLATI NELL'A. A. 2016-2017

I semestre

SECS-P/07	- Economia aziendale	(Berti)	9
IUS/01	- Diritto privato	(Marinelli – Caroccia - Cervale)	9
SECS-S/06	- Matematica generale	(Barracchini)	9

II semestre

SECS-P/07	- Ragioneria generale e applicata	(Pisani)	9
SECS-P/01	- Microeconomia	(Valente)	9
IUS/09	- Istituzioni di diritto pubblico	(Politi - Colavitti)	9

Lingua Inglese (livello B1) **6**
60

II anno

I semestre

SECS-P/07	- Analisi di bilancio	(Ciaponi)	9
SECS-P/08	- Economia e gestione delle imprese	(-----)	9
SECS-S/06	- Matematica finanziaria	(Barracchini)	6
SECS-P/01	- Macroeconomia	(Iapadre)	9

II semestre

IUS/04	- Diritto commerciale	(Cervale)	6
SECS-S/01	- Statistica	(-----)	9
SECS-P/02	- Politica economica	(Mulino)	9
SECS-P/10	- Organizzazione aziendale	(Biggiero)	6

63

III anno

I semestre

SECS-P/01	- Economia degli scambi internazionali	(-----)	6
IUS/07	- Diritto del lavoro	(Lambertucci)	6
SECS-P/13	- Storia economica	(-----)	6
SECS-P/09	- Finanza aziendale	(Pace)	6

II semestre

SECS-P/02	- Economia del lavoro	(-----)	6
SECS-P/03	- Scienza delle finanze	(Fiorino)	6

A scelta dello studente **12**
Tirocinio **3**
Prova finale **6**

TOTALE **180**

PIANO DI STUDIO AZIENDALE

I anno PER GLI IMMATRICOLATI NELL' A. A. 2016-2017

I semestre

SECS-P/07	- Economia aziendale	(Berti)	9
IUS/01	- Diritto privato	(Marinelli – Caroccia – Cervale)	9
SECS-S/06	- Matematica generale	(Barracchini)	9

II semestre

SECS-P/07	- Ragioneria generale e applicata	(Pisani)	9
SECS-P/01	- Microeconomia	(Valente)	9
IUS/09	- Istituzioni di diritto pubblico	(Politi - Colavitti)	9

Lingua Inglese (livello B1) **6**
60

II anno

I semestre

SECS-P/07	- Analisi di bilancio	(Ciaponi)	9
SECS-P/08	- Economia e gestione delle imprese	(-----)	9
SECS-S/06	- Matematica finanziaria	(Barracchini)	6
SECS-P/01	- Macroeconomia	(Iapadre)	9

II semestre

IUS/04	- Diritto commerciale	(Cervale)	6
SECS-S/01	- Statistica	(-----)	9
SECS-P/02	- Politica economica	(Mulino)	9
SECS-P/10	- Organizzazione aziendale	(Biggiero)	6

63

III anno

I semestre

SECS-P/07	- Programmazione e controllo	(Mandanici)	6
IUS/07	- Diritto del lavoro	(Lambertucci)	6
SECS-P/13	- Storia economica	(-----)	6
SECS-P/09	- Finanza aziendale	(Pace)	6

II semestre

SECS-P/03	- Scienza delle finanze	(Fiorino)	6
SECS-P/08	- Marketing	(-----)	6

A scelta dello studente **12**
Tirocinio **3**
Prova finale **6**

TOTALE **180**

LAUREA TRIENNALE

in

OPERATORE GIURIDICO D'IMPRESA L 14

I ANNO PER GLI IMMATRICOLATI NELL'A. A. 2016-2017

I semestre

IUS/01	- Diritto privato	(Marinelli – Caroccia - Cerrvale)	9
SECS-P/07	- Economia Aziendale	(Berti)	9
IUS/19	- Storia del diritto moderno	(Marinelli)	12

II semestre

SECS-P/01	- Microeconomia	(Valente)	9
SECS-P/07	- Ragioneria generale e applicata	(Pisani)	9
IUS/08	- Diritto costituzionale	(Politi)	9

Lingua Inglese (liv. B1) 6
63

II ANNO

I semestre

IUS/07	- Diritto del lavoro	(Lambertucci)	9
SECS-P/08	- Economia e gestione delle imprese	(-----)	9
SECS-P/01	- Macroeconomia	(Iapadre)	9

II semestre

IUS-12	- Diritto tributario	(-----)	9
IUS/04	- Diritto commerciale	(Cervale)	9
IUS/05	- Diritto dell'economia	(Colavitti)	9
IUS/20	- Teoria dell'interpr.e dir. Fondam.	(Caroccia)	9

63

III anno

I semestre

IUS/10	- Diritto amministrativo	(Longobardi)	9
IUS/05	- Diritto degli intermediari finanziari	(-----)	6
IUS/07	- Diritto sindacale (*)	(-----)	6

II semestre

IUS/05	- Diritto della concorrenza	(Colavitti)	6
SECS-P/03	- Scienza delle finanze	(Fiorino)	6
SECS-P/10	- Organizzazione aziendale (*)	(Biggiero)	6

A scelta dello studente 12
Tirocinio 3
Prova finale 6
TOTALE **180**

(*) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Diritto sindacale ed Organizzazione aziendale**

LAUREA MAGISTRALE
AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA **L.M. 77**

PIANO DI STUDIO: Revisione aziendale// DOTTORE COMMERCIALISTA

I anno **PER GLI IMMATRICOLATI NELL'A. A. 2016-2017**

I semestre

SECS-P/07	- Tecnica professionale		9	(-----)
IUS/04	- Diritto fallimentare	(***)	9	(-----)
MAT/09	- Ricerca operativa	(**)	6	(Castellani)
SECS-S/06	- Matematica per le appl. Econ. E fin.	(**)	6	(Castellani)
SECS-S/06	- Teoria del rischio	(**)	6	(Castellani)
SECS-P/07	- Economia e bilancio dei gruppi		9	(Berti)

II semestre

SECS-P/07	- Contabilità internazionale		9	(Pisani)
SECS-P/01	- Macroeconomia internazionale	(*)	6	(-----)
SECS-P/02	- Politica economica europea		9	(Mulino)

Lingua inglese (Livello B2) **6**

II anno

I semestre

SECS-P/07	- Met. e Determ. Quant. D'az.		6	(Ciaponi)
SECS-P/09	- Finanza aziendale II		6	(Pace)
IUS/10	- Contabilità pubblica		6	(Giulietti)

II semestre

IUS/12	- Diritto tributario	(***)	9	(-----)
SECS-P/07	- Revisione aziendale		9	(-----)
SECS-P/02	- Economia monetaria	(*)	6	(Giallonardo)

A scelta dello studente **12 (***)**

Tirocinio **3**

Prova finale **15**

TOTALE **120**

 (*) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Macroeconomia internazionale, ed Economia monetaria**

(**) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Ricerca operativa, Teoria del rischio, Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie.**

(***) **a seconda della laurea triennale di provenienza (L18 o L14) lo studente dovrà sostenere o Diritto tributario o Diritto fallimentare**

(****) **lo studente (oltre agli altri insegnamenti a scelta) può inserire l'insegnamento "Comportamento organizzativo (Soft skills) 6 cfu SECS P/10 Prof.ssa Sammarra.**

LAUREA MAGISTRALE
AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA **L.M. 77**

PIANO DI STUDIO: **DIREZIONE D'AZIENDA**

I anno **PER GLI IMMATRICOLATI NELL' A. A. 2016-2017**

I semestre

SECS-P/08	- Management e governo imprese internazionalizzate		9	(-----)
SECS-P/07	- Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda		6	(Ciaponi)
MAT/09	- Ricerca operativa	(**)	6 **	(Castellani)
SECS-S/06	- Matematica per le appl. Econ. E fin.	(**)	6 **	(Castellani)
SECS-S/06	- Teoria del rischio	(**)	6 **	(CastellaniI)

II semestre

SECS-P/08	- Strategie d'impresa		9	(-----)
SECS-P/10	- Progettazione e gestione delle reti organizzative		9	(Biggiero)
SECS-P/06	- Economia industriale (***)		9	(Valente)
SECS-P/02	- Politica economica europea (***)		9	(Mulino)
SECS-P/01	- Macroeconomia internazionale	(*)	6 *	(-----)

Lingua inglese (livello B2) **6**

II anno

I semestre

SECS-P/07	- Analisi e gestione dei costi		6	(Mandanici)
SECS-P/10	- Organizzazione e gestione delle risorse umane		9	(Sammarra)
IUS/07	- Diritto delle relazioni industriali (****)		9	(Lambertucci)
IUS/10	- Contabilità pubblica (****)		9	(Giulietti)

II semestre

SECS-P/02	- Economia monetaria	(*)	6 *	(Giallonardo)
IUS/04	- Diritto industriale		6	(-----)

A scelta dello studente **12 (*****)**

Tirocinio **3**

Prova finale **15**

TOTALE **120**

(*) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Macroeconomia internazionale, Economia monetaria,**

(**) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Ricerca operativa, Teoria del rischio, Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie.**

(***) Lo studente deve scegliere un insegnamento tra **Economia industriale e Politica economica europea.**

(****) Lo studente deve scegliere un insegnamento tra **Diritto delle relazioni industriali e Contabilità pubblica**

(*****) **lo studente (oltre agli altri insegnamenti a scelta) può inserire l'insegnamento "Comportamento organizzativo (Soft skills) 6 cfu - SECS P/10 Prof.ssa Sammarra.**

LAUREA MAGISTRALE
AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA **L.M. 77**

PIANO DI STUDIO: **IMPRESE E MERCATI**

I anno		PER GLI IMMATRICOLATI NELL'A. A. 2016-2017	
<i>I semestre</i>			
SECS-P/11	- Economia degli intermediari finanziari	9	(Mori)
SECS-P/08	- Management e governo delle imprese internaz.te	9	(-----)
SECS-S/06	- Matemat. per le applicaz. Econom. e finanziarie (*)	6	(Castellani)
MAT/09	- Ricerca operativa (*)	6	(Castellani)
SECS-S/06	- Teoria del rischio (*)	6	(Castellani)
<i>II semestre</i>			
SECS-P/07	- Contabilità internazionale	9	(Pisani)
SECS-P/10	- Progettazione e gestione delle reti organizzative	9	(Biggiero)
SECS-P/01	- Macroeconomia internazionale (**)	6	(-----)
SECS-P/06	- Economia industriale internazionale (**)	6	(Iapadre)

Lingua inglese	(livello B2)	6	
II anno			
<i>I semestre</i>			
SECS-P/02	- Economia e politica dello sviluppo locale	6	(-----)
IUS/14	- Diritto dell'Unione europea (***)	9	(-----)
SECS-P/07	- Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda	6	(Ciaponi)
IUS/10	- Contabilità pubblica (***)	9	(Giulietti)
<i>II semestre</i>			
SECS-P/05	- Econometria	6	(Triacca)
SECS-P/02	- Economia monetaria (****)	9	(Giallonardo)
SECS-P/06	- Economia industriale (****)	9	(Valente)
SECS-P/02	- Politica economica Europea (****)	9	(Mulino)
A scelta dello studente		12	(*****)
Tirocinio		3	
Prova finale		15	
		TOTALE	120

(*) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Teoria del rischio, Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie e Ricerca operativa**

(**) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Macroeconomia internazionale, Economia dell'internazionalizzazione produttiva.**

(***) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Diritto dell'unione europea e Contabilità pubblica**

(****) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra: **Economia monetaria, Economia industriale ed Politica economica europea.**

(*****) **lo studente (oltre agli altri insegnamenti a scelta) può inserire l'insegnamento "Comportamento organizzativo (Soft skills) 6 cfu SECS-P/10 Prof.ssa Sammarra.**

LAUREA MAGISTRALE

AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA L.M. 77

PIANO DI STUDIO: ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE E DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

I ANNO		PER GLI IMMATRICOLATI NELL'A. A. 2016-2017		
<i>I semestre</i>				
IUS/09	- Diritto degli enti locali	(*)	6	(-----)
IUS-10	- Giustizia amministrativa	(*)	6	(Giani)
IUS-10	- Contabilità pubblica		6	(Giulietti)
MAT/09	- Ricerca operativa	(**)	6	(Castellani)
SECS-S/06	- Matematica per le appl. econ. e fin.	(**)	6	(Castellani)
SECS-S/06	- Teoria del rischio	(**)	6	(Castellani)
SECS-P/08	- Economia e Gestione delle imprese dei servizi		9	(-----)
SECS-P/10	- Organizzazione e gestione risorse umane		9	(Samarra)
 <i>II semestre</i>				
SECS-P/10	- Progettazione e gestione delle reti		9	(Biggiero)
IUS/09	- Diritto regionale	(*)	6	(Politi)
IUS/07	- Rapporti di lavoro nelle PP.AA.		9	(-----)
SECS-P/01	- Economia dell'ambiente (****)		6	(-----)

Lingua inglese			6	
 II ANNO				
<i>I semestre</i>				
SECS-P/07	- Metod. e deter. Quant. d'azienda		6	(Ciaponi)
SECS-P/07	- Programmazione e Controllo nelle PP.AA.		9	(-----)
SECS-P/02	- Economia e politica dello sviluppo locale (****)		6	(-----)
 <i>II semestre</i>				
SECS-P/02	- Politica economica europea	(***)	9	(Mulino)
SECS-P/03	- Economia delle autonomie locali	(***)	9	(-----)

A scelta dello studente			12	(*****)
Tirocinio			3	
Prova finale			15	
		TOTALE	120	

(*) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Diritto regionale, Diritto degli enti locali e Giustizia amministrativa.**

(**) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Ricerca operativa, Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie, Teoria del rischio**

(***) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Politica economica europea ed Economia delle autonomie locali**

(****) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra **Economia dell'ambiente ed Economia e politica dello sviluppo locale**

(*****) **lo studente (oltre agli altri insegnamenti a scelta) può inserire l'insegnamento "Comportamento organizzativo (Soft skills) 6 cfu SECS P/10 Prof.ssa Samarra.**

LAUREA MAGISTRALE
AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA **L.M. 77**

PIANO DI STUDIO: **BANCA E FINANZA**

I anno PER GLI IMMATRICOLATI NELL'A. A. 2016-2017

I semestre

SECS-P/11	– Economia degli intermediari finanziari	9	(Mori)
SECS-S/06	– Matematica per le appl. Econ. E fin. (**)	6	(Castellani)
SECS-S/01	– Modelli previsivi (**)	6	(Coccia)
SECS-S/06	– Teoria del rischio (**)	6	(Castellani)
SECS-P/08	– Economia e gestione delle imprese e dei servizi	9	(-----)

II semestre

SECS-P/07	– Contabilità internazionale	9	(Pisani)
SECS-P/01	– Macroeconomia internazionale	6	(-----)
SECS-P/11	– Tecnica bancaria	9	(Mori)

Lingua inglese (livello B2) **6**

II anno

I semestre

SECS-P/09	– Finanza aziendale II	6	(Pace R.)
IUS/10	- Contabilità pubblica (*)	9	(Giulietti)
IUS/05	– Legislazione bancaria e degli inter. Finanz. (*)	9	(Giulietti)
SECS-P/07	– Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda	6	(Ciaponi)

II semestre

SECS-P/05	– Econometria	6	(Triacca)
SECS-P/02	– Economia monetaria	9	(Giallonardo)

A scelta dello studente **12 (***)**

Tirocinio **3**

Prova finale **15**

TOTALE **120**

(*) Lo studente deve scegliere tra Contabilità pubblica e Legislazione bancaria e degli intermediari finanziari

(**) Lo studente deve scegliere un insegnamento fra Teoria del rischio, Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie, Modelli previsivi.

(***) lo studente (oltre agli altri insegnamenti a scelta) può inserire l'insegnamento "Comportamento organizzativo (Soft skills) 6 cfu SECS P/10 Prof.ssa Sammarra.

Regolamento Didattico del Corso di laurea in

“OPERATORE GIURIDICO D’IMPRESA”

L-14 Classe delle Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici

Art. 1 - Istituzione

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell’Informazione e di Economia istituisce un Corso di Laurea in Operatore giuridico d’impresa, afferente alla Classe n. 14 delle lauree in Scienze dei servizi giuridici, prevista dal D.M. 270/2004.

Per conseguire la Laurea lo studente deve aver acquisito 180 crediti.

La durata normale del Corso di Laurea per studenti impegnati a tempo pieno è di tre anni.

Art. 2 - Obiettivi formativi specifici

I laureati del Corso di laurea in Operatore giuridico d’impresa devono possedere una solida preparazione culturale di base, non disgiunta da conoscenze di carattere economico e gestionale. In tale ambito gli stessi devono conseguire la sicura padronanza di particolari settori dell’ordinamento giuridico, riguardanti in particolare le discipline giuridiche dell’impresa, ed acquisire un metodo alla cui stregua saper interpretare ed utilizzare efficacemente strumenti giuridici presso amministrazioni ed imprese, laddove sia richiesta una specifica preparazione giuridica (con l’enucleazione anche dell’incidenza delle fonti comunitarie) nei settori – in via meramente esemplificativa – dell’amministrazione, della gestione del rapporto di lavoro e dei conflitti sindacali, dell’assistenza tributaria alle aziende.

Il *Corso di Laurea in Operatore giuridico d’impresa* risponde alla necessità di formare un laureato il cui sbocco occupazionale è presso imprese private, ma anche pubbliche amministrazioni, nei settori della direzione e gestione del personale o negli uffici del contenzioso giuridico.

La laurea in *Operatore giuridico d’impresa* costituisce una delle lauree fondamentali per la formazione di laureati destinati a continuare gli studi:

- con la frequenza di corsi di *Master* di primo livello attivati presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell’Informazione e di Economia o presso altre istituzioni universitarie;
- per il conseguimento di una laurea specialistica;
- con una ulteriore prosecuzione degli studi di carattere più specialistico, anche nella prospettiva della ricerca universitaria in discipline giuridiche, economiche e aziendali.

Il Dipartimento organizzerà, in accordo con enti pubblici e privati, gli *stages* e i tirocini più opportuni per concorrere al conseguimento di crediti richiesti per le attività formative corrispondenti a specifici profili professionali.

Il tempo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è pari almeno al 60 per cento dell’impegno orario complessivo, con percentuali minori solo per singole attività formative ad elevato contenuto pratico.

Art. 3 - Ammissione al Corso

Lo studente che intenda iscriversi al corso di laurea in Operatore giuridico d’impresa deve sostenere il test non selettivo predisposto ed organizzato dal consorzio CISIA. I test saranno erogati nelle seguenti date: 19 Aprile, 24 Maggio e 12 Luglio e 5 settembre 2016 previa

iscrizione come indicato dal sito dei Corsi di Laurea di Economia.

La struttura dei test CISIA è la seguente:

Struttura Test cartaceo in presenza				
Sezione	Numero Quesiti	Minuti Disponibili	Punteggio Minimo	Punteggio Massimo
Logica	13	30	-3,25	13
Comprensione Verbale	10	30	-2,5	10
Matematica	13	30	-3,25	13
Totale	36	90	-9	36

Per il superamento della prova occorre raggiungere il seguente punteggio complessivo: 7 (non sono conteggiate le domande di matematica).

Sono attribuiti 3 CFU (sostitutivi del tirocinio) agli studenti che ottengono un punteggio uguale o superiore a 15.

Il mancato superamento del test comporta per lo studente un blocco della carriera consistente nell'obbligo di superare innanzitutto almeno uno dei seguenti esami tra: Diritto privato, Economia aziendale. Al superamento di uno solo di tali esami, il blocco della carriera decade. In caso di mancato superamento al primo semestre del primo anno di nessuno degli insegnamenti sopra indicati, il predetto blocco della carriera rimane attivo fino a tutta la sessione estiva (luglio 2017).

Il predetto blocco della carriera si applica anche allo studente che non abbia superato o che non abbia sostenuto nelle date già fissate il test Cisia, nonché anche allo studente che, iscrivendosi in ritardo (e la cui immatricolazione deve comunque essere disposta), non abbia affatto sostenuto il Test.

Il test comprende inoltre la **prova di lingua inglese**. Il livello richiesto è il B1 e la prova risulta superata con un punteggio pari o superiore a 52/60. Gli studenti che superano tale prova acquisiscono automaticamente l'idoneità linguistica. Gli studenti che non superano la prova saranno tenuti a sostenere la prova di idoneità linguistica presso il Centro linguistico di Ateneo.

Gli studenti possono prepararsi a sostenere la prova esercitandosi sul sito www.cisiaonline.it/

Art. 4
Attività formative

CORSO DI LAUREA IN OPERATORE GIURIDICO D'IMPRESA				
L-14 Classe delle Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici				
ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI				
Attività formative:	Ambiti disciplinari	Settori scientifico-disciplinari	CFU	Tot. CFU
Di base	Storico-giuridico (12)	IUS/19 - Storia del diritto medievale e moderno	12	39
	Filosofico-giuridico (9)	IUS/20 - Filosofia del diritto	9	
	Privatistico (9)	IUS/01 - Diritto privato	9	
	Costituzionalistico (9)	IUS/08 - Diritto costituzionale	9	
Caratterizzanti	Economico e pubblicistico (36)	IUS/12 - Diritto tributario SECS-P/01 - Macroeconomia SECS-P/01 - Microeconomia SECS-P/07 - Economia aziendale	36	84
	Giurisprudenza (27)	IUS/04 - Diritto Commerciale IUS/10 - Diritto Amministrativo IUS/07 - Diritto del Lavoro	27	
	Discipline giuridiche d'impresa e settoriali (21)	IUS/05 - Diritto dell'economia IUS/05 - Diritto della concorrenza IUS/05 - Diritto degli intermediari finanziari	21	

Attività affini ed integrative	SECS-P07 - Ragioneria SECS-P08 - Economia e gestione delle Imprese SECS-P/03 - Scienza delle Finanze <i>Uno a scelta fra:</i> IUS/07 - Diritto sindacale SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale IUS/04 – Diritto commerciale	30	30
Lingua			6
A scelta dello studente (2 esami da 6 crediti)			12
Tirocinio			3
prova finale			6
TOTALE			180

Art. 5 - Piani di studio individuali e riconoscimento di crediti formativi

Su motivata richiesta dello studente, il Consiglio Didattico può accogliere piani di studio individuali, sempre che risultino coerenti al loro interno, funzionali agli obiettivi formativi specifici del Corso di laurea e rispettosi degli obblighi previsti per la Classe nel D.M. 270/2004.

Il Consiglio di Dipartimento può riconoscere, secondo criteri predeterminati e su proposta del Consiglio Didattico, crediti acquisiti dallo studente nel caso di documentata certificazione (nel rispetto della normativa vigente in materia) dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui realizzazione e progettazione l'Università abbia concorso.

Nel caso di trasferimenti o passaggi di corso, il riconoscimento di crediti acquisiti dallo studente in altro corso di studio dell'Università dell'Aquila, ovvero nello stesso o in altro corso di studio di altra università, anche estera, compete al Consiglio Didattico che valuta l'effettivo raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti richiesti dall'Ordinamento del Corso di studio e il rispetto degli obblighi previsti per la Classe nel D.M. 270/2004.

Il riconoscimento degli studi compiuti all'estero, della frequenza richiesta, del superamento degli esami e delle altre prove di verifica previste e del conseguimento dei relativi crediti formativi universitari è disciplinato dai regolamenti dei programmi Socrates/Erasmus e degli altri programmi risultanti da eventuali convenzioni bilaterali e diventa operante con approvazione o (nel caso di convenzioni bilaterali) con semplice ratifica da parte del Consiglio Didattico.

Art. 6 - Prove d'esame, prova finale e altre verifiche del profitto

Un credito formativo universitario (CFU) corrisponde a 25 ore di lavoro per studente, comprensive di ore di lezione, di esercitazioni, laboratorio, seminari o altre attività formative richieste dall'Ordinamento Didattico, oltre le ore di studio e comunque di impegno personale necessarie per completare la formazione ai fini del superamento dell'esame oppure per realizzare le attività formative non direttamente subordinate alla didattica universitaria (tesi, progetti, tirocini, competenza linguistica e informatica). L'organizzazione della didattica di ciascuna attività formativa è articolata in tre giorni alla settimana, salvo diversa approvazione da parte del Consiglio Didattico.

Il carico di lavoro medio svolto in un anno dallo studente a tempo pieno corrisponde a 60 CFU.

I CFU corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame (orale e/o scritto, ovvero di tipo pratico). La valutazione viene espressa in trentesimi e l'esame si intende superato con una votazione non inferiore ai 18/30. Nel caso di una valutazione a pieni voti (30/30), la commissione può aggiungere la menzione della lode. La verifica delle competenze informatiche, linguistiche e delle attività di tirocinio e/o *stages* dà luogo a valutazioni di tipo idoneativo con conseguente attribuzione del numero di cfu previsto.

L'idoneità linguistica, deve essere di lingua inglese e richiede il raggiungimento del grado di conoscenza B1 del livello europeo.

La prova finale consiste nella redazione di un breve elaborato scritto (di massima non superiore a 50 cartelle), avente per oggetto un tema specifico (con riguardo ad una singola materia o argomento, o di carattere interdisciplinare o di natura applicativa, oppure avente per oggetto l'esperienza di tirocinio). L'oggetto dell'elaborato deve essere concordato con un docente almeno due mesi prima della data di laurea. L'elaborato, una volta approvato dal docente relatore, è valutato da una "commissione di valutazione" (che può interagire anche con modalità telematiche) composta di tre docenti (nominata dal Direttore del dipartimento o, su sua delega, dal Presidente del Cad) che assegna un punteggio fino a max 5 (cinque) punti. La commissione di laurea aggiunge ai punti in centodecimi, già spettanti allo studente in ragione della propria media in trentesimi, i punti assegnati dalla "commissione di valutazione" nonché i seguenti ulteriori punti: laurea nel triennio 4 punti; laurea primo anno f.c. (intendendosi per tale una complessiva durata degli studi in max 4 anni con esclusione di eventuali anni ripetenti): 1 punto; esperienze internazionali (erasmus, et similia) punti 2; ogni 3 lodi 1 punto. La commissione di laurea conferisce la lode solo se lo studente raggiunge almeno 110 punti e la commissione di valutazione dello scritto abbia proposto il conferimento della lode in ragione delle qualità dell'elaborato. La valutazione finale della prova finale è espressa in centodecimi.

Per motivate ed eccezionali ragioni, in alternativa, prove finali di altro tipo possono essere stabilite dal Consiglio Didattico.

Art. 7 - Trasferimenti, passaggi di corso, ammissione a prove singole

Le domande di passaggio o di trasferimento presso il Corso di laurea di studenti provenienti da altri corsi di studio di Economia, da altri corsi di studio dell'Università dell'Aquila o da altra università sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio Didattico che valuta l'eventuale riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti e crediti acquisiti, e indica l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere.

I cittadini italiani, anche se già in possesso di un titolo di Laurea o di Laurea specialistica, e gli studenti iscritti a corsi di studio presso università estere (o assimilabili ad esse) possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso il Corso di studio, nonché essere autorizzati a sostenere le relative

prove d'esame e ad averne dalla segreteria studenti regolare attestazione utilizzabile per scopi professionali o concorsuali, per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

Art. 8. - Accesso a lauree magistrali

Il Corso di laurea in Operatore giuridico d'impresa dà accesso, senza debiti formativi, al corso di laurea magistrale in Economia e gestione delle pubbliche amministrazioni ricompreso nella Classe 63/M (Scienze delle pubbliche amministrazioni) e alla laurea Magistrale in Amministrazione, Economia e Finanza L.M. 77.

Art. 9. - Norme transitorie e finali

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia assicura la conclusione dei corsi di studio e il rilascio dei relativi titoli, secondo gli ordinamenti didattici previgenti, agli studenti già iscritti alla data di entrata in vigore del Regolamento didattico di Dipartimento. Il Dipartimento assicura e disciplina, nella gradualità di attivazione dei nuovi ordinamenti didattici, la possibilità per gli studenti già iscritti di optare per l'iscrizione ai Corsi di Laurea o di Laurea specialistica di nuova istituzione. Ai fini di tale opzione il Consiglio Didattico riformula in termini di crediti gli ordinamenti didattici previgenti e le carriere degli studenti già iscritti.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme contenute nei Regolamenti didattici di Ateneo e di Dipartimento.

Regolamento Didattico del Corso di Laurea

in

“ECONOMIA ED AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE”

L-18 Classe delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale

Art. 1 - Istituzione

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia istituisce un Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle imprese (EAI), nell'ambito della Classe 18 delle Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale prevista dal D.M. 270/2004.

Per conseguire la laurea lo studente deve avere acquisito 180 crediti.

La durata del corso di laurea, per studenti a tempo pieno, è di tre anni.

Art. 2 - Obiettivi formativi specifici.

I laureati in EAI devono possedere:

- conoscenze di metodiche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche di azienda, mediante l'acquisizione delle necessarie competenze in più aree disciplinari: economiche, aziendali, giuridiche e quantitative;

- un'adeguata conoscenza delle discipline aziendali articolate sia per aree funzionali sia per le classi di aziende dei vari settori industriali;

- competenze e conoscenze multidisciplinari necessarie ad analizzare le scelte di politica economica e amministrativa, nella complessità del governo dei sistemi economici a livello centrale e locale, nazionale e internazionale, nonché essere capaci di interagire con le scelte dei soggetti pubblici;

- capacità di analisi delle modalità di funzionamento delle istituzioni pubbliche che operano secondo logiche non strettamente di mercato, sulla base anche di adeguate conoscenze dei fenomeni di armonizzazione, a livello europeo, della regolamentazione economica e delle amministrazioni pubbliche;

- un'adeguata padronanza della lingua inglese.

I laureati svolgeranno attività nelle aziende, dove potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali, nelle pubbliche amministrazioni e nelle libere professioni dell'area economico-aziendale.

Ai fini indicati, i curricula del corso:

- comprendono in ogni caso la necessaria acquisizione di conoscenze fondamentali nei vari campi dell'economia e della gestione delle aziende, nonché i metodi e le tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della matematica per le applicazioni economiche e della statistica;

- comprendono in ogni caso l'acquisizione di conoscenze giuridiche di base e specialistiche negli ambiti della gestione delle aziende private o pubbliche;

- comprendono in ogni caso l'acquisizione di conoscenze specialistiche in tutti gli ambiti della gestione delle aziende pubbliche e private e delle amministrazioni pubbliche;

- prevedono la conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese;

Lo studente può optare tra due distinti piani di studio uno orientato su insegnamenti aziendali e uno su insegnamenti economici

Piano di studio Aziendale: tale percorso è teso a preparare lo studente all'attività di consulente in senso lato, cioè fiscale-previdenziale, organizzativo manageriale, finanziario assicurativo, ma anche alle attività relative alla direzione d'azienda sia come *staff* e/o quadro rispetto all'alta direzione aziendale, sia come *management consultant* o libero professionista.

Piano di studio Economico: questo piano di studi mira a fornire una buona preparazione di base in campo economico, associata a competenze in campo giuridico, nell'ambito dell'economia aziendale e dei metodi di analisi quantitativa a supporto delle decisioni e a fornire una solida conoscenza dei principi economici, giuridici e sociali che informano il funzionamento dei sistemi economici.

Oltre agli sbocchi occupazionali naturali per ogni percorso formativo, il laureato in EAI può:

Continuare gli studi con lauree magistrali, classe 77/M, per essere ammesso a sostenere l'esame di abilitazione alla professione di dottore commercialista, Sezione A. dell'albo DPR 28/5/01;

Continuare gli studi con lauree magistrali per completare la propria preparazione in campo finanziario in vista di percorsi di carriera di alto profilo;

Continuare gli studi con *master* annuali e/o biennali per completare la propria preparazione in vista di carriere manageriali e/o consulenziali.

Continuare gli studi di carattere più specialistico in campo economico, anche nella prospettiva di attività di ricerca e/o consulenza nelle discipline economiche e aziendali.

Il Dipartimento organizza, anche, in accordo con enti pubblici e privati, *stages* e tirocini opportuni per concorrere al conseguimento di crediti richiesti per le attività formative corrispondenti a specifici profili professionali.

Il tempo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è pari almeno al 60 per cento dell'impegno orario complessivo, con percentuali minori solo per singole attività formative ad elevato contenuto pratico.

Art. 3 - Ammissione al Corso

Lo studente che intenda iscriversi al corso di laurea in Economia e Amministrazione delle Imprese deve sostenere il test non selettivo predisposto ed organizzato dal consorzio CISIA. I test saranno erogati nelle seguenti date: 19 Aprile, 24 Maggio e 12 Luglio e 5 settembre 2016 previa iscrizione come indicato dal sito dei Corsi di Laurea di Economia.

La struttura dei test CISIA è la seguente:

Struttura Test cartaceo in presenza				
Sezione	Numero Quesiti	Minuti Disponibili	Punteggio Minimo	Punteggio Massimo
Logica	13	30	-3,25	13
Comprensione Verbale	10	30	-2,5	10

Matematica	13	30	-3,25	13
Totale	36	90	-9	36

Per il superamento della prova occorre raggiungere il seguente punteggio complessivo: 9.

Sono attribuiti 3 CFU (sostitutivi del tirocinio) allo studente che ottengono un punteggio uguale o superiore a 18.

Il mancato superamento del test comporta per lo studente un blocco della carriera consistente nell'obbligo di superare innanzitutto almeno uno dei seguenti esami tra: Matematica Generale, Diritto privato, Economia aziendale. Al superamento di uno solo di tali esami, il blocco della carriera decade. In caso di mancato superamento al primo semestre del primo anno di nessuno degli insegnamenti sopra indicati, il predetto blocco della carriera rimane attivo fino a tutta la sessione estiva (luglio 2017).

Il predetto blocco della carriera si applica anche allo studente che non abbia superato o che non abbia sostenuto nelle date già fissate il test Cisia, nonché anche allo studente che, iscrivendosi in ritardo (e la cui immatricolazione deve comunque essere disposta), non abbia affatto sostenuto il Test.

Il test comprende inoltre la **prova di lingua inglese**. Il livello richiesto è il B1 e la prova risulta superata con un punteggio pari o superiore a 52/60. Gli studenti che superano tale prova acquisiscono automaticamente l'idoneità linguistica. Gli studenti che non superano la prova saranno tenuti a sostenere la prova di idoneità linguistica presso il Centro linguistico di Ateneo.

Gli studenti possono prepararsi a sostenere la prova esercitandosi sul sito www.cisiaonline.it/

Art. 4 - Attività Formative

Laurea in ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE

– Piano di studio “**ECONOMICO**”

ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI

Attività formative:	Ambiti disciplinari	Settori scientifico-disciplinari	CFU	Tot. CFU
Di base	Economico	SECS-P/01 – Macroeconomia (9)	18	54
		SECS-P/01 – Microeconomia (9)		
	Aziendale	SECS-P/07 - Economia aziendale (9)	9	
	Statistico-matematico	SECS-S/06 – Matematica generale (9)	9	
Caratterizzanti	Aziendale	IUS/01 - Diritto privato (9)	18	81
		IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico (9)		
		SECS-P/07 – Ragioneria generale e applicata (9)	39	
		SECS-P/10 - Organizzazione aziendale (6)		
SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese (9)				
SECS-P/09 – Finanza aziendale (6)				
SECS-P/07 – Analisi di bilancio (9)				
Economico	SECS-P/02 - Politica economica (9)	SECS-P/03 – Scienza delle finanze (6)	15	
				SECS-P/03 – Scienza delle finanze (6)
	Statistico-matematico	SECS-S/01 – Statistica (9)	15	
SECS-S/06 – Matematica finanziaria (6)				
Giuridico	IUS/04 - Diritto commerciale (6)	12		
	IUS/07 - Diritto del lavoro (6)			
Affini e integrative		SECS-P/01 - Economia del lavoro (6)	18	18
		SECS-P/01 - Economia degli scambi internazionali (6)		
		SECS-P/12 – Storia economica (6)		
Totale				153
Lingua				6

A scelta dello studente			12
Tirocinio			3
Prova finale			6
TOTALE			180

Laurea in ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE				
Piano di studio “AZIENDALE”				
ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI				
Attività formative:	Ambiti disciplinari	Settori scientifico-disciplinari	CFU	Tot. CFU
Di base	Economico	SECS-P/01 - Macroeconomia (9)	18	54
		SECS-P/01 – Microeconomia (9)		
	Aziendale	SECS-P/07 - Economia aziendale (9)	9	
	Statistico-matematico	SECS-S/06 – Matematica generale (9)	9	
	Giuridico	IUS/01 - Diritto privato (9) IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico (9)	18	
Caratterizzanti	Aziendale	SECS-P/07 – Ragioneria generale e applicata (9)	39	81
		SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese (9)		
		SECS-P/10 – Organizzazione aziendale (6)		
		SECS-P/07 – Analisi di bilancio (9)		
		SECS-P/09 – Finanza aziendale (6)		
	Economico	SECS-P/02 – Politica economica (9)	15	
		SECS-P/03 – Scienza delle finanze (6)		
	Statistico-matematico	SECS-S/01 – Statistica (9)	15	
		SECS-S/06 – Matematica finanziaria (6)		
	Giuridico	IUS/04 – Diritto commerciale (6)	12	

		IUS/07 – Diritto del lavoro (6)		
Affini e integrativi		SECS-P/07 – Programmazione e controllo (6) SECS-P/08 – Marketing (6) SECS-P/13 – Storia economica (6)	18	18
Totale				153

Lingua				6
A scelta dello studente				12
Tirocinio				3
prova finale				6
TOTALE				180

Art. 5 - Piani di studio individuali e riconoscimento di crediti formativi

Su motivata richiesta dello studente, il Consiglio Didattico del Corso di Laurea può accogliere piani di studio individuali, sempre che risultino coerenti al loro interno, funzionali agli obiettivi formativi specifici del Corso di laurea e conformi ai vincoli imposti dalla Classe di Laurea del D.M. 270/2004 nell'ambito della quale il Corso è stato istituito.

Il Consiglio di Dipartimento può riconoscere, secondo criteri predeterminati e su proposta del Consiglio Didattico, crediti acquisiti dallo studente nel caso di documentata certificazione (nel rispetto della normativa vigente in materia) dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario.

Nel caso di trasferimenti o di passaggi di corso, il riconoscimento di crediti acquisiti dallo studente in altro corso di studio dell'Università dell'Aquila, ovvero nello stesso o in altro corso di studio di altro Ateneo, anche estero, compete al Consiglio Didattico del CdL che valuta l'effettivo raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti richiesti dall'Ordinamento del Corso di studio e il rispetto degli obblighi previsti per la classe del D.M. 270/2004 nell'ambito della quale il Corso è stato istituito.

Il riconoscimento degli studi compiuti all'estero, della frequenza richiesta, del superamento degli esami e delle altre prove di verifica previste nonché del conseguimento dei relativi crediti formativi universitari è disciplinato dai regolamenti dei programmi Socrates/Erasmus e degli altri programmi risultanti da eventuali convenzioni bilaterali e diventa operante con l'approvazione o (nel caso di convenzioni bilaterali) con semplice ratifica da parte del Consiglio Didattico del CdL.

Art. 6 - Prove d'esame, prova finale e altre verifiche del profitto

Un credito formativo universitario (CFU) corrisponde a 25 ore di lavoro per studente, comprensive di ore di lezione, di esercitazioni, laboratorio, seminari o altre attività formative richieste dall'Ordinamento Didattico, oltre le ore di studio e comunque di impegno personale necessarie per completare la formazione ai fini del superamento dell'esame oppure per realizzare le attività formative non direttamente subordinate alla didattica universitaria (tesi, progetti, tirocini, competenza linguistica e informatica). L'organizzazione della didattica di ciascuna attività formativa è articolata in tre giorni alla settimana, salvo diversa approvazione da parte del Consiglio Didattico.

Il carico di lavoro medio svolto in un anno dallo studente a tempo pieno corrisponde a 60 CFU.

I CFU corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame (orale e/o scritto, ovvero di tipo pratico). La valutazione viene espressa in trentesimi e l'esame si intende superato con una votazione non inferiore ai 18/30. Nel caso di una valutazione a pieni voti (30/30), la commissione può aggiungere la menzione della lode. La verifica delle competenze informatiche, linguistiche e delle attività di tirocinio e/o *stages* dà luogo a valutazioni di tipo idoneativo con conseguente attribuzione del numero di cfu previsto.

L'idoneità linguistica, deve essere di lingua inglese e richiede il raggiungimento del grado di conoscenza B1 del livello europeo.

La prova finale consiste nella redazione di un breve elaborato scritto (di massima non superiore a 50 cartelle), avente per oggetto un tema specifico (con riguardo ad una singola materia o argomento, o di carattere interdisciplinare o di natura applicativa, oppure avente per oggetto l'esperienza di tirocinio). L'oggetto dell'elaborato deve essere concordato con un docente almeno due mesi prima della data di laurea. L'elaborato, una volta approvato dal docente relatore, è valutato da una "commissione di valutazione" (che può interagire anche con modalità telematiche) composta di tre docenti (nominata dal Direttore del dipartimento o, su sua delega, dal Presidente del Cad) che assegna un punteggio fino a max 5 (cinque) punti. La commissione di laurea aggiunge ai punti in

centodecimi, già spettanti allo studente in ragione della propria media in trentesimi, i punti assegnati dalla “commissione di valutazione” nonché i seguenti ulteriori punti: laurea nel triennio 4 punti; laurea primo anno f.c. (intendendosi per tale una complessiva durata degli studi in max 4 anni con esclusione di eventuali anni ripetenti): 1 punto; esperienze internazionali (erasmus, et similia) punti 2; ogni 3 lodi 1 punto. La commissione di laurea conferisce la lode solo se lo studente raggiunge almeno 110 punti e la commissione di valutazione dello scritto abbia proposto il conferimento della lode in ragione delle qualità dell'elaborato. La valutazione finale della prova finale è espressa in centodecimi.

Per motivate ed eccezionali ragioni, in alternativa, prove finali di altro tipo possono essere stabilite dal Consiglio Didattico.

Art. 7 - Trasferimenti, passaggi di corso, ammissione a prove singole

Le domande di passaggio o di trasferimento presso il corso di studenti provenienti da altri corsi di studio di Economia, da altri corsi dell'Ateneo o da altra università sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio Didattico del CdL che valuta l'eventuale riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, e indica l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto e le eventuali lacune formative, quantificate in CFU, da colmare.

I cittadini italiani, anche se già in possesso di un titolo di Laurea, triennale o quadriennale, o di Laurea Specialistica, e gli studenti iscritti a corsi di studio presso le università estere (o presso altri istituti ad essi assimilabili), possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso il CdL. Essi possono sostenere le relative prove d'esame e ad averne regolare attestazione dalla Segreteria Studenti. Tale certificazione potrà essere utilizzata nell'ambito di concorsi o prove di abilitazione per le quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

Art. 8 - Accesso alle Lauree Magistrali

La laurea in EAI permette di accedere senza debiti formativi alle lauree magistrali attivate presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia nelle classi di laurea magistrale di cui nel D.M. 270/2004: Classe 77/M e Classe 63/M

Art. 9 - Norme Transitorie e finali

Il Dipartimento assicura agli studenti già iscritti alla data di entrata in vigore della Riforma di cui ai D.M. 270/2004, la conclusione dei corsi di studio e il rilascio dei relativi titoli, secondo gli ordinamenti didattici vigenti al momento della loro immatricolazione. Il Dipartimento assicura e disciplina, nella gradualità di attivazione dei nuovi ordinamenti didattici, la possibilità per gli studenti già iscritti di optare per l'iscrizione ai Corsi di Laurea o di Laurea specialistica di nuova istituzione. Ai fini di tale opzione il Consiglio Didattico riformula in termini di crediti gli ordinamenti didattici previgenti e le carriere degli studenti già iscritti.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle norme contenute nei regolamenti didattici di Dipartimento e di Ateneo.

Regolamento Corso di Laurea Magistrale in

Regolamento Corso di Laurea Magistrale in

“AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA”.

(Classe LM-77, Scienze Economico-Aziendali)

Art. 1 - Attivazione

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia attiva il Corso di Laurea Magistrale in “**Amministrazione, Economia e Finanza**”, afferente alla Classe LM-77 delle Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendali prevista dal D.M. 270/2004.

Per conseguire la Laurea magistrale lo studente deve aver acquisito 120 crediti. La durata del Corso di Laurea Magistrale è di due anni.

Art. 2 - Obiettivi formativi specifici

I laureati nella laurea magistrale LM 77 devono:

- possedere una solida ed approfondita conoscenza del fenomeno aziendale nei suoi molteplici aspetti: economici, aziendali, giuridici sociali, tecnici, finanziari;
- possedere una sistematica capacità di analisi dell'azienda tanto nella sua dimensione strutturale quanto nella sua dinamica funzionale, anche in relazione ai diversi settori di appartenenza ed alle diverse dimensioni;
- acquisire *know-how*, metodologie ed abilità necessarie a svolgere attività di consulenza in amministrazione e gestione delle imprese e libere professioni dell'area economica;
- essere in grado di utilizzare la lingua inglese oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari

Gli iscritti a tale corso possono accedere a:

Piano di studio Consulenza aziendale/Revisione aziendale:

- libera professione di dottore commercialista e revisore dei conti;
- posizioni di esperti e consulenti in amministrazione e gestione aziendale;
- posizioni manageriali nei settori privato e pubblico;
- posizioni imprenditoriali in ambito industriale, commerciale e di servizio.

Piano di studio Direzione d'azienda:

- libere professioni nell'area della consulenza aziendale;
- posizioni specialistiche finalizzate all'analisi della concorrenza e della capacità competitiva in ogni tipo di organizzazione;
- posizioni manageriali nelle organizzazioni profit e non profit, sia di produzione che di servizi.

Piani di studio Banca e Finanza:

- posizioni manageriali nell'ambito di Istituzioni bancarie e finanziarie;

- posizioni di esperto e consulente in ambito finanziario;

Piani di studio Imprese e mercati:

- posizioni dirigenziali nella pubblica amministrazione a livello nazionale e locale;
- posizioni manageriali in imprese private e pubbliche operanti nel campo dei servizi pubblici e dei servizi alla pubblica amministrazione;
- posizioni di responsabilità nel campo della ricerca in enti, istituzioni ed agenzie nazionali ed internazionali.
- posizioni manageriali in imprese impegnate nei processi di integrazione europea ed internazionale;
- posizioni dirigenziali in società di consulenza e di fornitura di servizi per le attività produttive e commerciali delle imprese operanti sui mercati europei ed extra-europei;

Piani di studio Economia e Gestione delle Pubbliche Amministrazioni:

- posizioni di responsabilità nel campo della ricerca in enti, istituzioni ed agenzie nazionali ed internazionali.
- posizioni manageriali in imprese impegnate nei processi di integrazione europea ed internazionale;
- posizioni dirigenziali in società di consulenza e di fornitura di servizi per le attività produttive e commerciali delle imprese operanti sui mercati europei ed extra-europei;

Ai fini indicati, il corso di laurea magistrale LM 77 si propone, in relazione agli obiettivi formativi qualificanti ed ai connessi sbocchi professionali, di favorire attività formative in forma di tirocini e *stage* in attività gestionali ed amministrative presso aziende ed organizzazioni economiche, istituzioni pubbliche e private.

Art. 3 - Ammissione al Corso

1. - Per essere ammessi al corso di laurea magistrale “Amministrazione, Economia e Finanza” (LM-77) occorre essere in possesso di un diploma di laurea (o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti) in classe L-18 o altra classe con maturazione del numero minimo di crediti nei settori scientifico-disciplinari di cui alla classe L-18. E' inoltre consentita l'iscrizione a chi, pur in possesso di laurea triennale in altra classe, abbia maturato almeno 90 CFU nei SSD indicati nella sottostante tabella e di cui almeno 18 CFU in almeno 3 dei 4 ambiti descritti, come di seguito indicato.

		Min cfu	Minimo ambiti	
Ambito aziendale		90	Min cfu	Classe LM 77
AGR/01	Economia ed estimo rurale		18	obbligatorio
SECS-P/07	Economia aziendale			
SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese			
SECS-P/09	Finanza aziendale			
SECS-P/10	Organizzazione aziendale			
SECS-P/11	Economia degli intermediari finanziari			
SECS-P/13	Scienze merceologiche			
Ambito economico			18	
M-GGR/02	Geografia economico-politica			
SECS-P/01	Economia politica			
SECS-P/02	Politica economia			
SECS-P/03	Scienza delle finanze			
SECS-P/04	Storia del pensiero economico			
SECS-P/05	Econometria			
SECS-P/06	Economia applicata			
SECS-P/12	Storia economica			
Ambito giuridico		18		
IUS/01	Diritto privato			
IUS/04	Diritto commerciale			
IUS/05	Diritto dell'economia			
IUS/06	Diritto della navigazione			
IUS/07	Diritto del lavoro			
IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico			
IUS/10	Diritto amministrativo			

IUS/12	Diritto tributario		18	
IUS/13	Diritto internazionale			
IUS/14	Diritto dell'Unione europea			
Ambito statistico-matematico				
Mat/09	Ricerca operativa			
SECS-S/01	Statistica			
SECS-S/03	Statistica economica			
SECS-S/04	Demografia			
SECS-S/04	Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			

I 90 CFU devono coprire almeno 3 dei 4 ambiti con un minimo di 18 CFU per ciascuno dei tre ambiti.

2. - L'adeguatezza della preparazione individuale è valutata mediante colloquio con una commissione nominata dal CAD. Sono esentati dal colloquio, e pertanto ritenuti in possesso dei requisiti di preparazione personali per l'iscrizione alla laurea magistrale, i candidati che abbiano conseguito la laurea triennale con i seguenti risultati:

- durata del percorso formativo inferiore o pari a 5 anni e voto finale almeno pari a 80/110 o di valutazione corrispondente.

- durata del percorso formativo superiore a 5 anni e voto finale almeno pari a 90/110 o di valutazione corrispondente.

3. La verifica dei requisiti di ammissione è valutata per via amministrativa dalla Segreteria Studenti che procede direttamente all'iscrizione nel caso del possesso dei requisiti sopra indicati.

4. La Segreteria Studenti trasmette al Consiglio di Area Didattica di Economia l'elenco degli studenti che devono sostenere il colloquio.

Art. 4 - Attività formative

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN

AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA

PIANO DI STUDIO: [Revisione Aziendale – Dottore Commercialista](#)

ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI

Attività formative:	Ambiti disciplinari	Insegnamenti	CFU	Tot. CFU
Caratterizzanti	Aziendale	SECS-P/07 – Revisione aziendale	9	42
		SECS-P/07 – Contabilità internazionale	9	
		SECS-P/07 – Tecnica professionale	9	
		SECS-P/09 – Finanza aziendale II	6	
SECS-P/07 – Economia e bilancio dei gruppi		9		
	Economico	SECS-P/02 – Politica economica europea (9)	9	15
		Un esame a scelta tra:	6	
		SECS-P/01 – Macroeconomia internazionale (6) SECS-P/02 – Economia monetaria (6)		
	Statistico-matematico	Un esame a scelta tra: MAT/09 – Ricerca operativa (6) SECS- S/06 – Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie (6) SECS- S/06 – Teoria del Rischio (6)	6	6
	Giuridico	<i>(a seconda della laurea triennale di provenienza)</i> IUS/12 - Diritto tributario IUS/04 - Diritto fallimentare	9	9
Affini e integrativi		SECS-P/07 – Metod. e determinaz. quant. d'az.	6	12
		IUS/10 – Contabilità pubblica	6	
TOTALE				84
Lingua		Inglese Livello B2		6

A scelta dello studente	12
Tirocinio	3
Prova finale	15
TOTALE GENERALE	120

LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA				
PIANO DI STUDIO: DIREZIONE D'AZIENDA				
ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI				
Attività formative:	Ambiti disciplinari	Insegnamenti	CFU	TOT. CFU
	Aziendale	SECS-P/07 – Analisi e gestione dei costi (6) SECS-P/08 – Strategie d’impresa (9) SECS-P/08 – Management e governo delle imprese internazionalizzate (9) SECS-P/10 – Organizzazione e gestione delle risorse umane (9) SECS-P/10 – Progettazione e gestione delle reti	42	42
	Economico	Un esame a scelta tra: SECS-P/06 – Economia industriale (9) SECS-P/02 – Politica economica europea (9) un esame a scelta tra SECS-P/01 – Macroeconomia internazionale (6) SECS-P/02 – Economia monetaria (6)	9 6	15
	Statistico-matematico	un esame a scelta tra MAT/09 – Ricerca operativa (6) SECS-S/06 - Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie (6) SECS-S/06 – Teoria del rischio (6)	6	6
	Giuridico	Un esame a scelta tra: IUS/07 - Diritto delle relazioni industriali (9) IUS/10 – Contabilità pubblica (9)	9	9

Affini e integrativi		SECS-P/07 –Metodologie e determinazioni quantitative d’azienda	6	12
		IUS/04 – Diritto industriale	6	
TOTALE				84
Lingua	Inglese livello B2			6
A scelta dello studente				12
Tirocinio				3
Prova finale				15
Totale generale				120

LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA				
PIANO DI STUDIO: IMPRESE E MERCATI				
ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI				
Attività formative:	Ambiti disciplinari	Settori scientifico-disciplinari	CFU	Tot. CFU
Caratterizzanti	Aziendale	SECS-P/07–Metod. e determinaz. quant. d’azienda (6) SECS-P/10 – Progett. e gestione delle reti organizz. (9) SECS-P/08 – Management e governo delle imprese internazionalizzate (9) SECS-P/07 – Contabilità internazionale (9) SECS-P/11 – Economia degli intermediari finanziari (9)	42	72
	Economico	Un esame a scelta fra: SECS-P/02 – Economia monetaria (9) SECS-P/06 – Economia industriale (9) SECS-P/02 – Politica economica europea (9) Un esame a scelta fra: SECS-P/06 - Economia industriale internazionale (6)	15	

		SECS-P/01 – Macroeconomia internazionale (6)		
	Statistico-matematico	Un esame a scelta fra: SECS-S/06 – Teoria del rischio (6) SECS-S/06 – Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie (6) SECS-S/06 – Ricerca operativa (6)	6	
	Giuridico	Un esame a scelta fra: IUS/14 - Diritto dell'unione europea (9) IUS/10 – Contabilità pubblica (9)	9	
Affini e integrative		SECS-P/05 – Econometria (6) SECS-P/01 – Economia e politica dello sviluppo locale (6)	12	12
TOTALE				84
Lingua	Inglese	Livelli B2		6
A scelta dello studente				12
Tirocinio				3
Prova finale				15
Totale generale				120

LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA				
PIANO DI STUDIO: ECONOMIA E GESTIONE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI				
ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI				
Attività formative:	Ambiti disciplinari	Settori scientifico-disciplinari	CFU	Tot. CFU
Caratterizzanti	Aziendale	SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese		

		e dei servizi (9) SECS-P/07 – Programmazione e controllo nelle Pubbliche Amministrazioni (9) SECS-P/10 – Organizzazione e gestione delle risorse umane (9) Metodol. e deter. quant. d’azienda (6) SECS-P/10 – Progettazione e gest. Reti (9)	42	78
	Economico	SECS-P/03 – Economia delle autonomie locali (9) SECS-P/02 – Politica economica europea (9) Un esame a scelta tra: SECS-P/01 – Economia dell’ambiente (6) SECS-P/01 – Economia dello sviluppo locale (6)	15	
	Statistico-matematico	Un esame a scelta tra: MAT/06 – Ricerca operativa (6) SECS-S/06 – Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie (6) SECS-S/06 – Teoria del rischio (6)	6	
	Giuridico	IUS/07 – Rapporti di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (9) IUS/10 – Contabilità pubblica (6)	15	
Affini e integrative		Due esami a scelta tra: IUS/10 – Giustizia Amministrativa (6) IUS/08 – Diritto regionale (6) IUS/09 – Diritto degli enti locali (6)	6	6
TOTALE				84
Lingua	Inglese	Livello B2		6
A scelta dello studente				12
Tirocinio				3
Prova finale				15

Totale generale				120
------------------------	--	--	--	------------

LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE, ECONOMIA E FINANZA				
PIANO DI STUDIO: BANCA E FINANZA				
ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI				
Attività formative:	Ambiti disciplinari	Settori scientifico-disciplinari	CFU	Tot. CFU
Caratterizzanti	Aziendale	SECS-P/11 – Economia degli intermediari finanziari	9	42
		SECS-P/07 – Contabilità internazionale	9	
		SECS-P/09 – Finanza aziendale II	6	
		SECS-P/11 – Tecnica bancaria	9	
SECS-P/08 – Econ. e gest. impr. servizi		9		
Economico	SECS-P/02 – Economia monetaria	9	15	
	SECS-P/01 – Macroeconomia internazionale	6		
Statistico-matematico	Un esame a scelta (da 6 cfu) tra:		6	6
	SECS-S/06 – Teoria del rischio			
	SECS-S/06 - Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie			
Giuridico	Un esame a scelta (da 9 cfu) tra:		9	9
	IUS/05 – Legislazione bancaria e degli intermediari finanziari (9)			
	IUS/10 – Contabilità pubblica (9)			
Affini e integrative		SECS-P/05 - Econometria	6	12
		SECS-P/07 – Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda	6	
TOTALE				84
Lingua	Inglese	Livello B2		6

A scelta dello studente				12
Tirocinio				3
Prova finale				15
Totale generale				120

Art. 5 - Piani di studio individuali e riconoscimento crediti formativi

Su motivata richiesta dello studente, il Consiglio didattico del Corso di studio può accogliere piani di studio individuali, sempre che risultino coerenti con gli obiettivi formativi specifici del Corso e rispettosi degli obblighi previsti per la Classe LM-77 del D.M. 270/2004 prescelta.

Il Consiglio di Dipartimento può riconoscere, secondo criteri predeterminati e su proposta del Consiglio didattico, crediti acquisiti dallo studente nell'acquisizione di competenze e abilità professionali, idoneamente certificate documentate, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative

Art. 6 - Prove d'esame, prova finale e altre verifiche del profitto

Un credito formativo universitario (CFU) corrisponde a 25 ore di lavoro per studente, comprensive di ore di lezione, di esercitazioni, laboratorio, seminari o altre attività formative richieste dall'Ordinamento Didattico, oltre le ore di studio e comunque di impegno personale necessarie per completare la formazione ai fini del superamento dell'esame oppure per realizzare le attività formative non direttamente subordinate alla didattica universitaria (tesi, progetti, tirocini, competenza linguistica e informatica). L'organizzazione della didattica di ciascuna attività formativa è articolata in tre giorni alla settimana, salvo diversa approvazione da parte del Consiglio Didattico.

Il carico di lavoro medio svolto in un anno dallo studente a tempo pieno corrisponde a 60 CFU.

I CFU corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame (orale e/o scritto, ovvero di tipo pratico). La valutazione viene espressa in trentesimi e l'esame si intende superato con una votazione non inferiore ai 18/30. Nel caso di una valutazione a pieni voti (30/30), la commissione può aggiungere la menzione della lode.

La verifica delle competenze informatiche, linguistiche e delle attività di tirocinio e/o *stages* dà luogo a valutazioni di tipo idoneativo con conseguente attribuzione del numero di cfu previsto.

L'idoneità linguistica, deve essere di lingua inglese e richiede il raggiungimento del grado di conoscenza B2 del livello europeo.

La prova finale consiste nella elaborazione, redazione e discussione di una tesi elaborata in modo originale sotto la guida di un docente ed avente per oggetto un tema specifico relativo ad una delle attività formative di cui al Corso di Laurea magistrale. L'oggetto dell'elaborato deve essere concordato con un docente almeno 4 (quattro) mesi prima della data di laurea. L'elaborato, una volta approvato dal docente relatore, è discusso dallo studente dinanzi ad una "commissione di valutazione" composta di cinque docenti fra cui un controrelatore (i membri della commissione sono possibilmente di materie affini e sono nominati dal Direttore del dipartimento o, su sua delega, dal Presidente del Cad). La "commissione di valutazione" assegna un punteggio fino a max 8 (otto) punti. La commissione di laurea aggiunge ai punti in centodecimi, già spettanti allo studente in ragione della propria media in trentesimi, i punti assegnati dalla "commissione di valutazione" nonché i seguenti ulteriori punti: laurea nel biennio 2 punti; esperienze internazionali (erasmus, et similia) punti 2; ogni 3 lodi 1 punto. La commissione di laurea conferisce la lode solo se lo studente raggiunge almeno 110 punti e la "commissione di valutazione" abbia proposto il conferimento della lode in ragione delle qualità dell'elaborato e delle capacità dimostrate dallo studente nella discussione. La valutazione finale della prova finale è espressa in centodecimi.

Art. 7 - Trasferimenti, passaggi di corso, ammissione a prove singole

Le domande di passaggio o di trasferimento presso il Corso di studenti provenienti da altri corsi di studio di Economia, da altri corsi dell'Università dell'Aquila o da altra università sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio didattico del Corso di studio che valuta l'eventuale riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, e indica l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere.

I cittadini italiani, anche se già in possesso di un titolo di Laurea triennale, o quadriennale, o specialistica, o magistrale, e gli studenti iscritti a corsi di studio presso università estere (o assimilabili ad esse), possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso il Corso di studio, nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad averne dalla segreteria studenti regolare attestazione utilizzabile per scopi professionali o concorsuali, per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

Art. 8 - Norme transitorie e finali

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia assicura la conclusione dei corsi di studio e il rilascio dei relativi titoli, secondo gli ordinamenti didattici previgenti, agli studenti già iscritti alla data di entrata in vigore del Regolamento didattico. Il Dipartimento assicura e disciplina, nella gradualità di attivazione dei nuovi ordinamenti didattici, la possibilità per gli studenti già iscritti di optare per l'iscrizione ai Corsi di Laurea o di Laurea magistrale di nuova istituzione. Ai fini di tale opzione i Consigli didattici di Corso di studio riformulano in termini di crediti gli ordinamenti didattici previgenti e le carriere degli studenti già iscritti.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme contenute nei Regolamenti didattici di Ateneo e di Dipartimento.

REGOLAMENTI DIDATTICI DEI CORSI DI STUDIO
D.M.509/99
(Estratti; per il testo integrale si rinvia al sito www.ec.univaq.it)

Corso di laurea in Economia e Commercio

Art.4 Attività formative

PROFILO - ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO

Attività formative	ambiti disciplinari	INSEGNAMENTI		CFU
di base 50 CFU	Economico	SECS-P/01	Economia politica (I mod.)	
		SECS-P/01	Economia politica (II mod.)	
		SECS-P/02	Microeconomia (I mod.)	
		SECS-P/02	Politica economica (I mod.)	
	Aziendale	SECS-P/07	Economia aziendale	
	Giuridico	IUS/01	Istituzioni di diritto privato	
caratterizzanti 55 CFU	Giuridico	SECS-S/06	Matematica generale	
		IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico (I mod.)	
		IUS/04	Diritto commerciale (I mod.)	
		IUS/07	Diritto del lavoro (I mod.)	
	Statistico-matematico	IUS/05	Diritto pubblico dell'economia	
		SECS-S/06	Matematica finanziaria	
affini e integrativi 40 CFU	Aziendale	SECS-S/01	Statistica	
		SECS-P/07	Ragioneria generale ed applicata	
	Discipline economiche	SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	
		SECS-P/11	Economia intermediari finanz. (I mod.)	
		SECS-P/03	Scienza delle finanze (I mod.)	
		Un modulo da 5 crediti a scelta tra:		
Discipline economiche	SECS-P/02	Politica economica (II mod.)		
	SECS-P/02	Economia del lavoro (I mod.)		
	Economia dell'integrazione europea			
	Due moduli da 5 crediti a scelta tra:			
	SECS-P/01	Economia internazionale (I e/o II mod.)	II-III	5+5
	SECS-P/01	Economia dell'ambiente (I e/o II mod.)	II-III	5+5
	SECS-P/02	Economia monetaria (I e/o II mod.)	II-III	5+5
	SECS-P/02	Economia industriale (I e/o II mod.)	II-III	5+5
	SECS-P/02	Economia del lavoro (I e/o II mod.)		
	SECS-P/03	Scienza delle finanze (II mod.)		
Discipline economiche	SECS-P/10	Organizzazione del lavoro		
	SECS-P/12	Storia economica (I mod.)		
Cultura scientifica, tecnologica e giuridica	Un modulo da 5 crediti a scelta tra:			
	SECS-P/05	Econometria (I mod.)		
	SECS-P/12	Storia economica (II mod.)		
	IUS/10	Diritto amministrativo (I mod.)		
	M-GGR/02	Org. e pianificaz. del territ. (I mod.)		
Formazione interdisciplinare	AGR/01	Economia agraria (I mod.)		
	Un modulo da 5 crediti a scelta tra:			
	MAT/09	Ricerca operativa (I mod.)		
	MAT/06	Calcolo delle probabilità		
A scelta 10 CFU	SPS/07	Sociologia generale		
Altre attività 15 CFU	Prima lingua straniera	Idoneità Lingua inglese		
	Abil. Inf. Sog. Studio/lavoro tirocinio			
Prova finale e concorso 10 CFU	Seconda lingua straniera			
	Prova finale			
TOTALE				

PROFILO - ECONOMIA DEI MERCATI INTERNAZIONALI

Attività	Ambiti	INSEGNAMENTI		CFU		
di base 50 CFU	Economico	SECS-P/01	Economia politica (I mod.)			
			Economia politica (II mod.)			
		SECS-P/02	Microeconomia (I mod.)			
			Politica economica (I mod.)			
	Az	SECS-P/07	Economia aziendale			
	G	IUS/01	Istituzioni di diritto privato			
caratterizzanti 55 CFU	G	Statistico	SECS-S/06	Matematica generale		
			IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico		
			IUS/04	Diritto commerciale		
			IUS/07	Diritto comparato del lavoro (I mod.)		
	Statistico	Az	IUS/14	Diritto dell'Unione europea		
			SECS-S/06	Matematica finanziaria		
	affini e integrativi 40 CFU	Az	Discipline ec	SECS-S/01	Statistica	
				SECS-P/07	Ragioneria generale ed applicata	
				SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	
		Discipline ec	Cultura tecnolog	Formazione in	SECS-P/08	Economia e tecn. Degli scambi inter. I mod.
SECS-P/01					Economia internazionale (I mod.)	
SECS-P/01					Economia internazionale (II mod.)	
SECS-P/02	Economia dell'integrazione europea					
		Un modulo da 5 crediti a scelta tra:				
		SECS-P/03	Scienza delle finanze (I mod.)			
		Un modulo da 5 crediti a scelta tra:				
		SECS-P/01	Microeconomia (II mod.)			
		SECS-P/02	Politica economica (II mod.)			
		SECS-P/02	Economia monetaria			
		SECS-P/03	Scienza delle finanze (II mod.)			
		Un modulo da 5 crediti a scelta tra:				
		SECS-P/09	Finanza aziendale (I mod.)			
		SECS-P/10	Organizzazione aziendale (I mod.)			
		SECS-P/10	Organizzazione del lavoro			
		SECS-P/12	Storia economica (I mod.)			
		Un modulo da 5 crediti a scelta tra:				
		SECS-P/12	Storia economica (II mod.)			
		SECS-P/05	Econometria (I mod.)			
		M-GGR/02	Org. e pianificaz. del territ. (I mod.)			
		Un modulo da 5 crediti a scelta tra:				
		MAT/09	Ricerca operativa (I mod.)			
		MAT/06	Calcolo delle probabilità			
		SPS/07	Sociologia generale			
A scelta 10 CFU						
Altre attività 15 CFU	Prima lingua straniera		Idoneità Lingua inglese			
	Abil. Inf. Sog. Studio/lavoro					
Prova finale e cor straniera 10 CFU	Seconda lingua straniera					
	Prova finale					
TOTALE						

PROFILO - DIREZIONE D'AZIENDA

Attività formative indispensabili	Ambiti Disciplinari	SS INSEGNAMENTO		ANNO DI CORSO	
di base 45 CFU	Economica	SECS-P/01	Economia politica I mod.	I	
			Economia politica II mod.	I	
		SECS-P/01	Microeconomia I mod.	II	
	Aziendale	SECS-P/07	Economia aziendale	I	
	Statistico-matematico	SECS S/06	Matematica generale	I	
	Giuridico	IUS-01	Istituzioni di diritto privato	I	
caratterizzanti 65 CFU	Aziendale	SECS P/07	Ragioneria generale ed applicata	I	
		SECS P/08	Economia e gestione delle imprese	II	
		SECS P/07	Programm. e controllo I mod.	II / III	
		SECS P/08	Marketing I mod.	II / III	
	Statistico Matematico	SECS P/11	Econom. interm.finanz. I mod.	II / III	
		SECS S/01	Statistica	I	
	Giuridico	SECS S/06	Matematica finanziaria	II	
		IUS/09	Istituz. Dir.pubblico I mod.	I	
		IUS/04	Diritto commerciale I mod.	II	
		IUS 12	Diritto tributario I mod.	II / III	
		IUS 07	Diritto della previdenza sociale	II / III	
	affini ed integrativi 20 CFU	Discipline Economiche	SECS P/02	Politica economica I mod.	II
Discipline Econ. Gestion. 5 CFU		SECS P/10	Org. aziendale I mod.	II / III	
		SECS P/09	Finanza aziendale I mod.	II / III	
Altre attività (art. 10, lett. F) c.1. lett. F) 25 CFU	Cultura scientifica te 5 CFU	SECS P/12	Storia economica I mod.	II / III	
		SECS P/05	Econometria I mod.	II / III	
		IUS/10	Dir. Amm. I mod.	II / III	
	Formazione interdis 5 CFU	MAT /09	Ricerca operativa I mod.	II / III	
		ING – INF/05	Sistemi ed elabor. Inform.	II / III	
		M-PSI/06	Psicologia del lavoro *	II / III	
Altre attività (art. 10, lett. F) c.1. lett. F) 15 CFU	Prima lingua straniera				
	Prova finale				
	Seconda lingua straniera				
	Abilità informatiche				
Totale					

* mutuato presso il Corso di Laurea in Psicologia

PROFILO - CONSULENTE D'IMPRESA

Attività	Ambiti disciplinari	SS	INSEGNAMENTI	Anno di corso	Cfu	
Attività di base 45 CFU	Economico	SECS-P/01	Economia politica I mod.	I	5	
		SECS-P/01	Economia politica II mod	I	5	
	Aziendale	SECS-P/07	Microeconomia I mod	II	5	
		SECS-P/07	Economia aziendale	I	10	
	Statistico Matematico	SECS-S/06	Matematica generale	I	10	
	Giuridico	IUS/01	Istituzioni di diritto privato	I	10	
Attività caratterizzanti 65 CFU	Aziendale	SECS-P/07	Ragioneria generale	I	10	
		SECS-P/08	Tecnica industr commerciale	II	10	
		SECS-P/07	Analisi di bilancio	II/III	5	
		SECS-P/07	Economia e bilancio dei gruppi	II/III	5	
		SECS-P/07	Revisione aziendale	II/III	5	
		SECS-S/01	Statistica	I	5	
	Statistico Matematico	SECS-S/06	Matematica finanziaria	II	5	
		IUS/09	Istituz dir. Pubblico I mod	I	5	
	Giuridico	IUS/04	Diritto commerciale I mod	II	5	
		IUS/12	Diritto tributario	II/III	10	
	Attività affini o integrative 20 CFU	Discipline Economiche	SECS-P/02	Politica economica I mod	II	5
		Discipline Econ Ges	SECS-P/10	Organizzazione aziendale I mod	II/III	5
Cultura Scientifica e Tecnol		UN MODULO A SCELTA TRA				
		SECS S/02	Storia economica I mod	II/III	5	
		SECS P/05	Econometria I mod	II/III	5	
Formazione interdis		IUS/10	Diritto amministrativo I mod	II/III	5	
		UN MODULO A SCELTA TRA				
		MAT/09	Ricerca operativa I mod	II/III	5	
		SPS 07	Sociologia generale	II/III	5	
			M-PSI/06	Psicologia del lavoro *	II/III	5
ALTRE CONOSCENZE: e lingua 10 CFU					5	
					5	
					5	
					5	
					5	
ALTRE CONOSCENZE: e lingua 15 CFU	Prima		Idoneità lingua inglese			
	Prova					
ALTRE CONOSCENZE: e lingua 5 CFU	Seconda lingua				5	
	Abilità inform				3+2	
	Soggiorn studio e tiroc				5	
TOTALE					180	

* mutuato presso la Facoltà di Psicologia

PROFILO - ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI TURISTICI

Attività formative di base Indispensabili 45 CFU	Ambiti Disciplinari		INSEGNAMENTO	ANNO CORSO	CFU	
caratterizzanti 60 CFU	Economico	SECS-P/01	Economia politica I mod	I	5	
		SECS-P/01	Economia politica II mod	I	5	
	Aziendale	SECS-P/07	Microeconomia (I mod.)	II	5	
	STAT.-MAT- GIURIDICO	SECS/S06	Economia aziendale	I	10	
		IUS-01	Matematica generale	I	10	
				Istituzioni di diritto privato	I	10
affini ed integrativi 20 CFU	Giuridico	IUS /09	Istituzioni di diritto pubblico (I mod)	I	5	
		IUS/04	Diritto commerciale (I mod.)	II	5	
		IUS 05	Legislazione del turismo (I mod.)	II / III	5	
	Statistico Matematico			5 a scelta tra		
		IUS /09	Istituzioni di diritto pubblico (II mod)	II/III	5	
		IUS/04	Diritto commerciale (II mod.)	II/III	5	
		IUS 05	Legislazione del turismo (II mod.)	II / III	5	
		SECS S/01	Statistica	I	5	
		SECS S/06	Matematica finanziaria	II	5	
	Aziendale	SECS P/07	Ragioneria generale ed appl.	I	10	
		SECS P/08	Tecnica ind. e commerciale	II	10	
		SECS P/08	Econ. E direz. Imprese turist. (I mod.)	II / III	5	
		SECS P/08	Econ. E direz. Imprese turist. (II mod.)	II / III	5	
		SECS P/11	Econ. Intermediari Finanziari (I mod.)	II / III	5	
Discipline Economiche 5 CFU	SECS-P/02	Politica economica (I mod.)	II / III	5		
		5 A scelta tra				
	Discipline Economiche e Gestionali 5 CFU	SECS P/10	Org. gest. Risorse umane (I mod.)	II / III	5	
		SECS P/10	Organizzazione del lavoro	II / III	5	
		SECS P/10	Marketing	II / III	5	
			5 a scelta tra			
	Cultura scientifica 5 CFU	SECS P/12	Storia economica (I mod.)	II / III	5	
IUS/10		Diritto amministrativo (I mod.)	II / III	5		
Formazione interc 5 CFU	MAT /09	Ricerca operativa (I mod.)	II / III	5		
	SPS/09	Sociologia del turismo	II / III	5		
A scelta dello studente 25 CFU*					25*	
Prova finale e conoscenze 10 CFU	Prima lingua straniera				5	
	Prova finale				5	
Altre attività (art.10, co.1,lett. F) 15 CFU	Seconda lingua straniera				5	
	Abilità informatiche				5+5	
Totale					180	

*Lo studente che intende scegliere tale profilo deve inserire fra i 25 crediti a scelta i seguenti insegnamenti:

- Economia del turismo I mod
- Economia dell'ambiente I mod
5 crediti a scelta tra:
- Politica economica II mod
- Scienza delle finanze I mod
5 crediti a scelta tra:
- storia economica I mod
- Diritto amministrativo I mod
5 crediti a scelta libera studente

PROFILO - DISCIPLINE ASSICURATIVE, FINANZIARIE E DELL'INFORTUNISTICA

di base 45 CFU	ampli discip	SS	INSEGNAMENTI		
di base 45 CFU	Economico	SECS-P/01	Economia politica I mod.	I	5
			Economia politica II mod.	I	5
	Aziendale	SECS-P/07	Microeconomia I mod	II	5
			Economia Aziendale	I	10
	Statistico	SECS-S/06	Matematica Generale	I	10
	Matematico	IUS/01	Istituzioni di diritto privato	I	10
Giuridico					
caratterizzanti 65 CFU	Aziendale	SECS-P/07	Ragioneria generale	I	10
		SECS-P/08	Tecnica industr commerciale	II	10
		SECS-P/11	Econ. Del Mercato Mobiliare I mod	II/III	5
		SECS-P/8	Marketing I mod	II/III	5
		SECS-P/11	Eco.interm. finanz. I mod	II/III	5
		SECS-S/01	Statistica	I	5
	Statistico Matematico	SECS-S/06	Matematica finanziaria	II	5
		IUS/09	Istituz dir. Pubblico I mod	I	5
	Giuridico	IUS/04	Diritto Commerciale I mod	II	5
		IUS/05	Diritto delle assicurazioni I mod	II/III	5
			5 crediti a scelta tra		
		IUS/05	Diritto pubbl. economia I mod	II/III	5
		IUS/04	Diritto Commerciale II mod	II/III	5
		IUS/07	Diritto lavoro I mod	II/III	5
affini o integrative 20 CFU		IUS/14	Diritto unione europea I mod	II/III	5
	Discipline Economiche	SECS-P/02	Politica Economica I mod	II	5
			5 A scelta tra		5
	Discipline Econ.Ges	SECS-P/10	Org. Aziendale I mod	II/III	5
Gest. risorse umane I mod					
A scelta 25 CFU *	Cultura Scientifica e	IUS/10	Diritto Amministrativo I mod	II/III	5
		UN MODULO A SCELTA TRA			
	Formazione interdis	MAT/09	Ricerca Operativa I mod	II/III	5
		MAT/06	Calcolo delle Probabilità	II/III	5
A scelta 25 CFU *			Teoria del Rischio	II/III	5
			Matematica attuariale	II/III	5
					5
					5
					5
Prova finale e lir 10 CFU	Prima lingua		Idoneità Lingua inglese		5
	Prova finale				5
Altre conoscenze 15 CFU	Seconda lingua				5
	Abilità informatiche				5
	Soggior. studio/e tiro				5
TOTALE					180

*Lo studente che intende scegliere tale profilo deve inserire fra i 25 crediti a scelta i seguenti insegnamenti:
 Teoria del rischio I mod (5)
 Matematica attuariale I mod (5)
 15 crediti a scelta libera dello studente

Corso di laurea in Operatore giuridico d'impresa

OPERATORE GIURIDICO D'IMPRESA

Attività di base INDISPENSIBILI	Ambiti Disciplinari	S	INSEGNAMENTO	ANNO CORSO	CFU	
	Discipline metodologiche Storico-giuridiche Filosofico, inform.- giurid.	IUS 09	Storia del diritto moderno	I	10	
		SPS 07	Sociologia generale	I	5	
		SECS S01	Statistica	I	5	
caratterizzanti 100 CFU	Privatistico	IUS 01	Diritto privato	I	10	
		IUS 09	Istituzioni di diritto pubblico	I	10	
		IUS 10	Diritto amministrativo	II	10	
	Publicistico	Un modulo a scelta tra:				
		IUS 08	Diritto regionale costituzionale	III	5	
		IUS 14	Diritto dell'unione europea	III	5	
	Economia pubblica	SECS P 01	Istituz. economia politica I mod.	I	5	
			Istituz. economia politica II mod.	I	5	
		SECS P 02	Politica economica (I mod.)	II	5	
	Discipline giuridiche	SECS P 03	Scienza delle finanze (I mod.)	II	5	
		IUS 07	Diritto del lavoro	II	10	
		IUS 04	Diritto commerciale	II	10	
		IUS 04	Diritto fallimentare (I mod.)	II	5	
		IUS 12	Diritto tributario	II	10	
		IUS 05	Diritto dell'economia	III	5	
Affini ed integrativi 25 CFU	Un modulo a scelta tra:					
	IUS 04	Legislazione bancaria (I mod.)	III	5		
	IUS 07	Diritto sindacale (I mod.)	III	5		
A scelta dello studente 10 CFU	Economico	SECS P 07	Economia aziendale	I	10	
	Gestionale	SECS P 07	Ragioneria generale	II	5	
	Informatica	INF 01	Informatica	III	5	
	Discipline Giuridiche	IUS 17	Diritto penale commerciale I mod.	III	5	
Prova finale e conoscenze straniera 10 CFU	Prima lingua straniera				5	
	Prova finale				5	
Altre attività (art.10, 15 CFU)	Seconda lingua straniera				5	
	Abilità informatiche,				10	
Totale					180	

PROFILO - OPERATORE GIURIDICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

di base 20 crediti	attività formative DISPEN	Ambiti Disciplinari	S	INSEGNAMENTO	DI	CFU		
		Discipline metodologiche	SPS 07	Sociologia generale				
				Un modulo a scelta tra:				
			SECS S01	Statistica				
			SPS 09	Sociol. Dei processi econ. e del lavoro				
caratterizzanti 100 CFU		Privatistico	IUS 01	Diritto privato				
			IUS 09	Istituzioni di diritto pubblico				
		IUS 10	Diritto amministrativo					
		Pubblicistico	IUS 14	Diritto dell'unione europea				
			SECS-P 01 -	Istituzioni di Economia politica I mod. Istituzioni di Economia politica II mod.				
		Economia pubblica	SECS P 02	Politica economica				
			SECS P 03	Scienza delle finanze				
			Discipline giuridiche	IUS 07	Diritto del lavoro			
		IUS 04		Diritto commerciale				
		IUS 12		Diritto tributario				
		IUS 05		Diritto pubblico dell'economia				
		IUS 10		Diritto sindacale				
				Due moduli a scelta tra:				
		IUS 07		Discipline del mercato del lavoro				
		IUS 05		Diritto delle autorità indipendenti				
		Affini ed in 25 C		Economico Gestionale	SECS P 07	Economia aziendale		
					SECS P 07	Ragioneria generale		
				Informatica	INF 01	Informatica		
				Discipline Giuridiche	IUS 17	Diritto penale commerciale I mod.		
		A scelta dello studente						
Prova finale e corollaria straniera		I lingua straniera						
		Prova finale						
Altre attività (art.10, c.15 CFU)		Seconda lingua straniera						
		Abil. inform. tirocini						
Totale								

**Regolamento didattico del Corso di laurea specialistica in
Scienze economiche ed aziendali (classe 84|s, Scienze economico aziendali)**

PROFILO - DIREZIONE AZIENDALE

ATTIVITÀ FORMATIVE	CFU	SSD	INSEGNAMENTI	CFU
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: economia aziendale	Economia aziendale	10
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese		
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari		
Discipline economiche	15	Secs-P/01: economia politica	Economia politica I e II mod.	10
		Secs-P/06: economia applicata	Microeconomia I mod.	5
		Secs-P/12: storia economica		
Discipline giuridiche	15	IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato	10
		IUS/04: diritto commerciale		
		IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico	5
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: statistica		
		Secs-S/03: statistica economica		
		Secs-S/06: metodi matematici dell'economia e delle e finanziarie	Matematica generale	10
Totale attività formative di base	50			
ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	CFU
Discipline aziendali	70	Secs-P/07: economia aziendale	Ragioneria generale ed app	10
			Programmazione e controllo	5
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle i	10
			Marketing I mod.	5
			Economia e gestione delle i	5
			5 a scelta tra	5
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Strategie di impresa	
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari	Tecnica bancaria I mod.	
		Secs-P/09: finanza aziendale	Finanza aziendale I mod.	5
			Finanza aziendale II mod.	5
		Secs-P/10: organizzazione aziendale	Organizzazione aziendale I	5
	Organizzazione aziendale II	5		
	Org. E gest. Ris. Umane I r	5		
Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari	Econ.omia degli intermed.fir	5		
	I mod.			
Discipline economiche	20	Secs-P/01: economia politica		
		Secs-P/02: politica economica	Politica economica	5
		Secs-P/03: scienza delle finanze	Scienza delle finanze	5
		Secs-P/06: economia applicata	Economia industriale	10
Discipline giuridiche	30	IUS/04: diritto commerciale	Diritto commerciale I mod.	5
			Diritto commerciale II mod.	5
		IUS/07: diritto del lavoro	Diritto della previdenza soci	5
			Diritto del lavoro (rapporti d	5
			Diritto del lavoro (disciplina lavoro)*	5
IUS/10: diritto amministrativo				
IUS/12: diritto tributario	Diritto tributario I mo	5		
IUS/14: diritto dell'Unione Europea				
Discipline matematico-statistiche	20	Secs-S/01: statistica	Statistica i mod.	5
		Secs-S/03: statistica economica	Statistica per l'economia (sc	5
		Secs-S/06: metodi matematici dell'economia e delle e finanziarie	Matematica finanziaria I mod	5
			Finanza matematica	5
Totale attività caratterizzanti	150			
ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Esami	CFU
Discipline complementari	10	AGR/01: economia ed estimo rurale	Economia agraria	5
		INF/01: informatica	Informatica	5
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni	Sistemi ed elaborazioni info	5
		M-GGR/02: geografia economico-politica	Organiz. e pianificazione de	5
		Secs-S/05: statistica sociale	Statistica sociale multivariat	5
Discipline economiche	10	Secs-P/04: storia del pensiero economico		
		Secs-P/05: econometria	Econometria I mod.	5
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica I mod.	5
Formazione interdisciplinare	10	IUS/05: diritto dell'economia		
		Mat/06: probabilità e statistica matematica		
		Mat/09: ricerca operativa	Ricerca operativa	5
		SPS/07: sociologia generale	Sociologia generale	5
Totale attività affini o integrative	30			
A SCELTA DELLO STUDENTE	30			
			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
			5.	
			6.	
Altre attività	10		Idoneità informatica	5
			Tirocinio	5
Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglese	5
			Idoneità seconda lingua	5
Prove finali	30		Prova finale triennale	5
			Prova finale specialistica	25
TOTALE CFU 300				

PROFILO - GESTIONE DELLE PMI E GESTIONE DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI

ATTIVITÀ FORMATIVE DI BASE	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	CFU
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: economia aziendale	Economia aziendale	10
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese		

		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari		
Discipline economiche	15	Secs-P/01: economia politica	Economia politica I e II mod.	10
			Microeconomia I mod.	5
		Secs-P/06: economia applicata		
Discipline giuridiche	15	Secs-P/12: storia economica		
		IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato	10
		IUS/04: diritto commerciale		
Discipline matematico-statistiche	10	IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico I mod.	5
		Secs-S/01: statistica		
		Secs-S/03: statistica economica		
		Secs-S/06: metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica generale	10
Totale attività formative di base	50			
ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	CFU
Discipline aziendali	70	Secs-P/07: economia aziendale	Ragioneria generale ed applicata	10
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle imprese	10
			Marketing I mod.	5
			Marketing II mod.	5
			Management e governance delle imprese	5
		Secs-P/09: finanza aziendale		
		Secs-P/10: organizzazione aziendale	Organizzazione aziendale I mod.	5
			Organizzazione aziendale II mod.	5
			Organizzazione del lavoro	5
			Org. E gest. Risorse umane I mod.	5
			Org. E gest. Risorse umane II mod.	5
		10 crediti a scelta tra	10	
Discipline economiche	20	Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari	Tecnica bancaria I – II mod	
		Secs-P/01: economia politica	Economia internazionale I mod	5
		Secs-P/02: politica economica	Politica economica	5
		Secs-P/03: scienza delle finanze		
Discipline giuridiche	35	Secs-P/06: economia applicata	Economia industriale	10
		IUS/04: diritto commerciale	Diritto commerciale I mod.	5
			Diritto commerciale II mod.	5
		IUS/07: diritto del lavoro	Diritto del lavoro I mod.	5
			Diritto del lavoro (negoziazione collettiva)	5
		IUS/10: diritto amministrativo	Diritto amministrativo I mod.	5
		IUS/12: diritto tributario	Diritto tributario I mod.	5
	Diritto tributario II mod.	5		
Discipline matematico-statistiche	15	IUS/14: diritto dell'Unione Europea		
		Secs-S/01: statistica	Statistica I mod.	5
			Statistica multivariata	5
		Secs-S/03: statistica economica		
		Secs-S/06: metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica finanziaria I mod	5
Totale attività caratterizzanti	150			
ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Esami	CFU
Discipline complementari	10	AGR/01: economia ed estimo rurale	Economia agraria	5
		INF/01: informatica	Informatica	5
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni	Sistemi ed elaborazioni informazionali	5
		M-GGR/02: geografia economico-politica	Organizzazione e pianificazione del territorio	5
		Secs-S/05: statistica sociale	Statistica sociale multivariata*	5
Discipline economiche	10	Secs-P/04: storia del pensiero econ.		
		Secs-P/05: econometria	Econometria I mod.	5
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica I mod.	5
		IUS/05: diritto dell'economia		
		Mat/06: probabilità e statistica matematica		
		Mat/09: ricerca operativa	Ricerca operativa	5
		SPS/07: sociologia generale	Sociologia generale	5
Totale attività affini o integrative	30			
A SCELTA	30		1.	
			2.	
			3.	
			4.	
			5.	
			6.	
Altre attività	10		Idoneità informatica	5
			Tirocinio	5
Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglese	5
			Idoneità seconda lingua	5
Prove finali	30		Prova finale triennale	5
			Prova finale specialistica	25
TOTALE CFU 300				

* Statistica multivariata è propedeutica per Statistica sociale multivariata

PROFilo - ECONOMIA DEI MERCATI INTERNAZIONALI

ATTIVITÀ FORMATIVE DI BASE	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Esami	CFU
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: economia aziendale	Economia aziendale	
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese		
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari		
Discipline economiche	30	Secs-P/01: economia politica	Economia politica I mod.	

			Economia politica II mod.	
			Microeconomia I mod.	
			Economia internazionale I mod.	
			Economia internazionale II mod.	
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica I mod.	
		Secs-P/06: economia applicata		
Discipline giuridiche	20	IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato	
		IUS/04: diritto commerciale		
		IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico I mod.	
			Istituzioni di diritto pubblico II mod.	
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: Statistica		
		Secs-S/03: Statistica economica		
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica generale	
Totale attività formative di base	70			
Attività caratterizzanti	CFU	Settori scientifico disciplinari	Esami	
Discipline aziendali	40	Secs-P/07: economia aziendale	Ragioneria generale ed applicata	
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle imprese	
			Managment e governance delle imprese mod.	
			5 crediti a scelta tra:	
			Managment e governance delle imprese II mod.	
			Marketing I mod.	
			5 a scelta tra:	
		Secs-P/09: finanza aziendale	Finanza aziendale I mod.	
		Secs-P/10: organizzazione aziendale	Organizzazione aziendale I mod.	
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari	Tecnica bancaria I mod.	
Discipline economiche	40	Secs-P/02: politica economica	Politica economica I mod.	
			Politica economica II mod.	
			Politica economica europea	
			Economia dell'integrazione europea	
		Secs-P/03 scienza delle Finanze	Scienza delle finanze I mod.	
			Sc. Fin. II mod.	
		10 a scelta tra:		
		Secs-P/01: economia politica	Economia dell'ambiente I mod.	
			Economia dell'ambiente II mod.	
			Microeconomia II mod.	
		Secs-P/02: politica economica	Economia del lavoro I mod.	
			Economia del lavoro II mod.	
			Economia monetaria I mod.	
			Economia monetaria II mod.	
		Secs-P/03 scienza delle Finanze	Economia autonomie locali	
		Secs-P/06 Economia applicata	Economia applicata	
			Economia industriale I mod.	
			Economia industriale II mod.	
Discipline giuridiche	20	IUS/04 diritto commerciale	Diritto commerciale I mod.	
		IUS/10 diritto amministrativo		
		IUS/12 diritto tributario		
		IUS/07 diritto del lavoro	Diritto del lavoro (rapporti di lavoro flessibile)	
			Diritto comparato del lavoro	
		IUS/14 Diritto dell'unione europea	Diritto dell'unione europea I mod.	
Discipline matematico-statistiche	20	Secs-S/01: Statistica	Statistica I mod.	
		Secs-S/03: Statistica economica	Statistica per l'economia	
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica finanziaria I mod.	
			Finanza matematica	
Totale attività caratterizzanti	120			
Attività affini o integrative	30	CFU	Settori scientifico disciplinari	Esami
Discipline complementari	10	INF/01: Informatica		
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni		
		M-GGR/02: Geografia economico-politica	Organizzazione e pianificazione del territorio I mod.	
		Secs-S/05: Statistica sociale		
			5 a scelta tra:	
		AGR/01: economia ed estimo rurale	Economia agraria I mod.	
		M-GGR/02: Geografia economico-politica	Organizzaz. e pianificaz. del territorio I mod.	
Discipline economiche	15	Secs-P/05: econometria	Econometria I mod.	
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica II mod.	
			5 a scelta tra:	
		Secs-P/04: storia del pensiero economico	Storia economia politica	
		Secs-P/05: econometria	Econometria II mod.	
Formazione interdisciplinare	5		5 a scelta tra:	
		Mat/06: probabilità e statistica matematica	Calcolo delle probabilità I mod.	
		Mat/09: Ricerca operativa	Ricerca operativa I mod.	
		SPS/07: Sociologia Generale	Sociologia generale	
		IUS/05: diritto dell'economia	Diritto pubblico dell'economia I mod.	
Totale attività affini o integrative	30			
A scelta dello studente	30		1	
			2	

			3	
			4	
			5	
			6	
			Idoneità informatica	
Altre attività	10		Tirocinio	
Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglese	
			Idoneità seconda lingua	
Prove finali	30		Prova finale triennale	
			Prova finale specialistica	
TOTALE CFU 300				

PROFILO - ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO

ATTIVITÀ FORMATIVE DI BASE	CFU	SSD	Esami	CFU	
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: Economia aziendale	Economia aziendale		
		Secs-P/08: Economia e gestione delle imprese			
		Secs-P/11: Economia degli intermediari finanziari			
Discipline economiche	30	Secs-P/01: Economia Politica	Economia politica I mod.		
			Economia politica II mod.		
			Microeconomia I mod.		
		Secs-P/06: Economia Applicata	Economia applicata		
		Secs-P/12: Storia Economica	Storia economica I mod.		
Discipline giuridiche	20	IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato		
		IUS/04: diritto commerciale			
		IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico I mod.		
			Istituzioni di diritto pubblico II mod.		
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: Statistica			
		Secs-S/03: Statistica economica			
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica generale		
Totale attività formative di base	70				
ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	CFU	SSD	Esami	CFU	
Discipline aziendali	40	Secs-P/07: Economia Aziendale	Ragioneria generale ed applicata		
		Secs-P/08: Economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle imprese		
		Secs-P/10: Organizzazione Aziendale	A scelta tra:		
			Organizzazione del lavoro		
			Organizzazione aziendale I mod.		
		Secs-P/11: Economia Degli Intermediari Finanziari	Econ. Degli intermediari finanziari I		
Tecnica bancaria I mod.					
5 a scelta tra:					
	Econ. Degli intermediari finanziari II				
	Tecnica bancaria II mod.				
	Finanza autonomie locali				
Discipline economiche	40	Secs-P/02: Politica Economica	Politica ec. I mod.		
			Politica ec. II mod.		
			Economia dell'integrazione europea		
			Politica economica europea		
		Secs-P/03: Scienza Delle Finanze	Sc. finanze I mod.		
		10 a scelta tra:	Sc. finanze II mod.		
		Secs-P/01: Economia Politica	Economia dell'ambiente I mod.		
			Economia dell'ambiente II mod.		
			Economia internazionale II mod.		
		Secs-P/02: Politica Economica	Microeconomia II mod.		
			Economia del lavoro I mod.		
			Economia del lavoro II mod.		
			Economia monetaria I mod.		
			Economia monetaria II mod.		
		Secs-P/03: Scienza delle Finanze	Economia delle autonomie locali		
		Secs-P/06 Economia applicata	Economia industriale I mod.		
			Economia industriale II mod.		
Discipline giuridiche	20	IUS/04: Diritto Commerciale	Diritto commerciale I mod.		
		IUS/10: Diritto Amministrativo	Diritto amministrativo I mod.		
		IUS/07: Diritto del Lavoro	Diritto del lavoro		
		IUS/14 Diritto dell'unione Europea	Diritto dell'unione europea		
		IUS/12: Diritto Tributario			
Discipline matematico-statistiche	20	Secs-S/01: Statistica	Statistica I mod.		
		Secs-S/03: Statistica economica	Statistica per l'economia		
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica finanziaria I mod.		
			Finanza matematica		
Totale attività caratterizzanti	120				
ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE	CFU	SSD	Esami	CFU	
Discipline complementari	10	AGR/01: economia ed estimo rurale	Economia agraria I mod.		
		INF/01: Informatica	Informatica		
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni	Sistemi di elaborazione delle informazioni		
		M-GGR/02: Geografia economico-politica	Organizz. E pianificaz. Del territorio		
		Secs-S/05: Statistica sociale			

Discipline economiche	15	Secs-P/05: econometria	Econometria I mod.	
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica II mod.	
			5 a scelta tra:	
		Secs-P/04: storia del pensiero economico	Storia dell'economia politica	
Formazione interdisciplinare	5		5 a scelta tra:	
		Mat/06: probabilità e statistica matematica	Calcolo delle probabilità I mod.	
		Mat/09: Ricerca operativa	Ricerca operativa I mod.	
		SPS/07: Sociologia Generale	Sociologia	
		IUS/05: diritto dell'economia	Diritto pubblico dell'economia I mod.	
Totale attività affini o integrative	30			
A scelta dello studente	30		1	
			2	
			3	
			4	
			5	
			6	
Altre attività	10		Idoneità informatica	
			Tirocinio	
Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglese	
			Idoneità seconda lingua	
Prove finali	30		Prova finale triennale	
			Prova finale specialistica	
TOTALE CFU 300				

PROFILO - BANCA E FINANZA

ATTIVITÀ FORMATIVE DI BASE	CFU	SSD	Insegnamenti	
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: economia aziendale	Economia aziendale	
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese		
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari		
Discipline economiche	15	Secs-P/01: economia politica	Economia politica I e II mod.	
			Microeconomia I mod.	
		Secs-P/06: economia applicata		
		Secs-P/12: storia economica		
Discipline giuridiche	15	IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato	
		IUS/04: diritto commerciale		
		IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico I mod.	
Discipline matematico-statistiche	15	Secs-S/01: Statistica		
		Secs-S/03: Statistica economica		
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica generale	
			Matematica attuariale	
Totale attività formative di base	55			
ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	CFU	SSD	Insegnamenti	
Discipline aziendali	70	Secs-P/07: economia aziendale	Ragioneria generale ed applicata	
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle imprese	
		Secs-P/09: finanza aziendale	Finanza aziendale I mod	
			Finanza aziendale II mod	
			Finanza aziendale progr. I mod	
			Econ. Del mercato mobiliare II mod.	
			Econ. Degli intermediari finanziari I	
			Econ. Degli intermediari finanziari II	
			Econ. Mercato mobiliare I mod.	
			Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari	Finanza delle auton. locali
		Tecnica bancaria I mod		
		Tecnica bancaria II mod		
		Secs-P/10: organizzazione aziendale		
		Secs-P/01: economia politica		
Discipline economiche	20	Secs-P/02: politica economica	Politica economica I mod	
			Politica economica II mod	
			Economia monetaria I mod	
		Secs-P/03: Scienza delle finanze	Scienza delle finanze I mod	
		Secs-P/06: economia applicata		
Discipline giuridiche	20	IUS/04: diritto commerciale	Diritto commerciale I mod.	
			Diritto commerciale II mod.	
			Legislazione bancaria I mod	
			Legislazione bancaria II mod	
		IUS/10 diritto amministrativo	Diritto amministrativo I mod	
		IUS/07: diritto del lavoro		
		IUS/12 diritto tributario		
IUS/14: diritto dell'Unione Europea				
Discipline matematico-statistiche	25	Secs-S/01: Statistica	Statistica I mod.	

		Secs-S/03: Statistica economica	Analisi delle serie storiche I mod	
			Analisi delle serie storiche II mod	
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica finanziaria I mod	
			Finanza matematica	
Totale attività caratterizzanti	135	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	
ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE	CFU	SSD	Insegnamenti	
Discipline complementari	10	AGR/01: economia ed estimo rurale	Economia agraria	
		INF/01: Informatica	Informatica	
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni	Sistemi ed elaborazioni informazionali	
		M-GGR/02: Geografia economico-politica	Organizzazione e pianificazione del territorio	
Discipline economiche	10	Secs-S/05: Statistica sociale	Statistica sociale multivariata I mod	
		Secs-P/04: storia del pensiero economico		
		Secs-P/05: econometria	Econometria I mod.	
Formazione interdisciplinare	10	Secs-P/12: storia economica	Storia economica I mod.	
		IUS/05: diritto dell'economia	Diritto dell'economia I mod	
		Mat/06: probabilità e statistica matematica	Calcolo delle probabilità I mod	
		Mat/09: Ricerca operativa	Ricerca operativa	
		SPS/07: Sociologia Generale	Sociologia generale	
Totale attività affini o integrative	30			
A scelta dello studente	30		1	
			2	
			3	
			4	
			5	
			6	
Altre attività	10		Idoneità informatica	
			Tirocinio	
Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglesi	
			Idoneità seconda lingua	
Prove finali	30		Prova finale triennale	
TOTALE CFU 300			Prova finale specialistica	

PROFILO - CONSULENTE D'IMPRESA

ATTIVITÀ FORMATIVE DI BASE	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: economia aziendale	Economia aziendale	
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese		
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari		
Discipline economiche	15	Secs-P/01: economia politica	Economia politica I e II mod.	
		Secs-P/06: economia applicata	Microeconomia I mod.	
		Secs-P/12: storia economica		
Discipline giuridiche	15	IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato	
		IUS/04: diritto commerciale		
		IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico I mod.	
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: Statistica		
		Secs-S/03: Statistica economica		
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica generale	
Totale attività formative di base	50			
ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	
Discipline aziendali	70	Secs-P/07: economia aziendale	Ragioneria generale ed applicata	
			Programmazione e controllo I mod.	
			Analisi di bilancio	
			Metod deter quant d'azienda	
			Economia e bilancio dei gruppi	
			Revisione aziendale	
			Tecnica professionale I-II mod.	
			Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle imprese
			Secs-P/09: finanza aziendale	Finanza aziendale I mod.
			Secs-P/10: organizzazione aziendale	Organizzazione aziendale I mod.
Discipline economiche	20	Secs-P/01: economia politica	Politica economica I mod	
			Secs-P/02: politica economica	Politica economica I mod
			Secs-P/03: Scienza delle finanze	Scienza delle finanze I mod
			Un modulo a scelta tra:	
			Secs-P/02: politica economica	Politica economica II mod
			Secs-P/03: Scienza delle finanze	Scienza delle finanze II mod
			Secs-P/06: economia applicata	
			Discipline giuridiche	40
Diritto commerciale II mod				
Diritto fallimentare				
IUS/07: diritto del lavoro	Diritto del lavoro *(rapporti di lavoro flessibili)			
Diritto del lavoro *(discipline del me				
IUS/12: diritto tributario	Diritto tributario			

		UIS/10 diritto amministrativo	Diritto amministrativo I mod	
		IUS/14 diritto dell'unione europea		
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: Statistica	Statistica I mod.	
		Secs-S/03: Statistica economica		
		Secs-S/06: Metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica finanziaria I mod	
Totale attività caratterizzanti	140		Insegnamenti	
ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE	CFU	Settori Scientifico Disciplinari		
Discipline complementari	10	AGR/01: economia ed estimo rurale	Economia agraria	
		INF/01: Informatica	Informatica	
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni	Sistemi ed elaborazioni informatiche	
		M-GGR/02: Geografia economico-politica	Organizzazione e pianificazione del territorio	
		Secs-S/05: Statistica sociale	Statistica sociale multivariata I mod	
Discipline economiche	10	Secs-P/04: storia del pensiero economico		
		Secs-P/05: econometria	Econometria I mod	
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica I mod	
Formazione interdisciplinare	10	IUS/05: diritto dell'economia	Diritto dell'economia I mod	
		Mat/06: probabilità e statistica matematica	Calcolo delle probabilità I mod (disattivato)	
		Mat/09: Ricerca operativa	Ricerca operativa I mod.	
		SPS/07: Sociologia Generale	Sociologia generale	
Totale attività affini o integrative	30			
A scelta dello studente	30		1	
			2	
			3	
			4	
			5	
			6	
Altre attività	10		Idoneità informatica	
			Tirocinio	
Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglese	
			Idoneità seconda lingua	
Prove finali	30		Prova finale triennale Prova finale specialistica	
TOTALE CFU 300				

Percorso formativo quinquennio
Economia e Gestione dei servizi turistici

ATTIVITÀ FORMATIVE DI BASE 70	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti
Discipline aziendali	10	Secs-P/07: Economia Aziendale	Economia aziendale
		Secs-P/08: Economia e Gestione delle Imprese	
		Secs-P/11: Economia degli Intermediari Finanziari	
Discipline economiche	30	Secs-P/01: Economia Politica	Economia politica I e II mod. Microeconomia I mod.
			Economia internazionale I mod
		Secs-P/06: economia applicata	Economia applicata I mod
		Secs-P/12: storia economica	Storia economica I mod
Discipline giuridiche	20	IUS/01: diritto privato	Istituzioni di diritto privato
		IUS/04: diritto commerciale	Diritto commerciale I mod
		IUS/09: istituzioni di diritto pubblico	Istituzioni di diritto pubblico I mod.
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: statistica	
		Secs-S/03: statistica economica	
		Secs-S/06: metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica generale
Totale attività formative di base	70		

ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI 120	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti	CFU
Discipline aziendali	40	Secs-P/07: economia aziendale	Ragioneria generale ed applicata	
		Secs-P/08: economia e gestione delle imprese	Economia e gestione delle imprese	
			Marketing del turismo I mod.	
			Marketing del turismo II mod.	
			Econ e direz imprese turist. I mod.	
			Econ. e direz imprese turist. II mod.	
		Secs-P/11: economia degli intermediari finanziari		
Discipline economiche	40	Secs-P/09: finanza aziendale		
		Secs-P/10: organizzazione aziendale		
		Secs-P/01: economia politica	Politica economica I mod. Politica economica II mod	
		Secs-P/02: politica economica	Politica economica europea	
		Secs-P/03: scienza delle finanze	Scienza delle finanze I mod.	
		Secs-P/06: economia applicata	Economia del turismo I mod	
			Economia del turismo II mod	5
			Economia dell'ambiente I mod	5
			Economia dell'ambiente II mod	5
Discipline giuridiche	30	IUS/04: diritto commerciale	Diritto commerciale II mod.	
		IUS/07: diritto del lavoro		
			Diritto amministrativo I mod	5
		IUS/10: diritto amministrativo	Diritto amministrativo II mod	5
			Legislazione del turismo I mod	5
			Legislazione del turismo II mod	5
		IUS/12: diritto tributario		
		IUS/14: diritto dell'Unione Europea	Diritto dell'unione europea I mod.	
Discipline matematico-statistiche	10	Secs-S/01: statistica	Statistica I mod.	
		Secs-S/03: statistica economica		
		Secs-S/06: metodi matematici dell'economia e attuariali e finanziarie	Matematica finanziaria I mod	
Totale attività caratterizzanti	120			

ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE 30	CFU	Settori Scientifico Disciplinari	Insegnamenti
Discipline complementari	5	AGR/01: economia ed estimo rurale	
		INF/01: informatica	
		ING-INF/05: sistemi di elaborazione delle informazioni	
		M-GGR/02: geografia economico-politica	Organizzazione e pianificazione del turismo
		Secs-S/02: statistica per ricerca sperimentale e tecnologica	
		Secs-S/04: demografia	
Discipline economiche	10	Secs-S/05: statistica sociale	
		Secs-P/04: storia del pensiero economico	Storia regionale del turismo I mod.
		Secs-P/05: econometria	
Formazione interdisciplinare	15	Secs-P/12: storia economica	Storia economica II mod.
		IUS/05: diritto dell'economia	Diritto pubblico dell'economia Controlli pubblici dei servizi turistici
		Mat/06: probabilità e statistica matematica	
		Mat/09: ricerca operativa	Ricerca operativa
		SPS/07: sociologia generale	Sociologia del turismo
Totale attività affini o integrative	30		
A SCELTA STUDENTE	30		1. 2. 3. 4. 5. 6.
Altre attività	10		Idoneità informatica Tirocinio

Conoscenza lingue	10		Idoneità lingue inglese	
			Idoneità seconda lingua	
Prove finali	30		Prova finale triennale	
			Prova finale specialistica	
TOTALE CFU 300				

Attività formative	Ambiti Disciplinari	SSD	Insegnamento	CFU
Di base (c.f.u. 70)	Statistico	Secs-S/01 Statistica	(Secs-S/01) Statistica (5)	5
	Economico	(Secs-P/01) Economia Politica (Secs-P/02) Politica economica (Secs-P/03) Scienza delle Finanze	(Secs-P/01) Ist. Economia Pol. I mod. (5) (Secs-P/01) Ist. Economia pol. II mod. (5) (Secs-P/02) Politica economica I mod. (5) (Secs-P/03) Scienza finanze I mod. (5) <i>5 crediti a scelta fra:</i> Politica economica II mod. (5) Scienza delle finanze II mod. (5)	25
	Giuridico	(Ius/01) Diritto Privato (Ius/09) Ist. Diritto pubblico (Ius/10) Diritto amministrativo (Ius/14) Diritto dell'Unione Europea	Diritto Privato (10) Ist. Di Diritto pubblico I mod. (5) Ist. Di diritto pubblico II mod. (5) Diritto amministrativo I mod. (5) Diritto amministrativo II mod. (5) Diritto dell'Unione europea (5)	35
	Politico e sociologico	(Sps/02) Storia delle dottr. Polit. (Sps/03) Storia delle istituz. Polit. (Sps/04) Scienza politica (Sps/07) Sociologia generale	<i>5 crediti a scelta fra:</i> Storia delle dottr. Polit. Storia delle istituz. Polit. Scienza politica Sociologia generale (5)	5
Caratterizzanti (c.f.u. n. 65)	Aziendale-organizzativa	(Ing-Ind/35) – Ingegneria econ.-gest. (Secs-P/06) – Economia applicata (Secs-P/07) – Economia Aziendale (Secs-P/08) – Economia e gest. Imprese (Secs-P10) – Organizzazione Aziend.	Economia Aziend. I e II mod. (10) Ragioneria generale I mod. (5) Organizzazione Aziend. I mod. (5) Organizz. e gest. Risorse um. I mod. (5) Organizzazione del lavoro (5)	30
	Politico-Organizzativa	Sps/04) Scienza politica (Sps/07) Sociologia generale (Sps/08) Sociologia processi cult. E com. (Sps/09) Sociologia proc. Econ. e del lav.	<i>5 crediti a scelta fra:</i> Scienza politica Sociologia generale Sociologia processi cult. e com. Sociologia proc. Econ. e del lav.	5
	Giuridico	(Ius/05) Diritto dell'economia (Ius/07) Diritto del lavoro (Ius/21) Diritto pubblico comparato	Diritto pubblico dell'economia (5) Diritto del lavoro I mod. (5) Diritto del lavoro II mod. (5) Diritto sindacale (5) Diritto del mercato del lavoro (5) Rapporti di lavoro flessibili (5)	30
Affini ed integrativi (c.f.u. n. 30)	Discipline sociali e disciplinari	(Ius/02) Diritto privato comparato M-Psi/06 Psicologia del lav. e delle organiz. (Mat/09) Ricerca operativa Sps/11 – Sociologia dei fen. Politici Sps 12 – Sociologia giuridica della devianza sociale	Diritto privato comparato (5) Psicologia del lav. e delle organiz. Ricerca operativa (5) Sociologia dei fen. Politici Sociologia giuridica della devianza, e mutamento soc	10
	Discipline informatiche quantitative	Inf/01 – Informatica Ing-Inf/05 Sistemi elaboraz. Informaz. (Mat/09) Ricerca operativa Secs-P/11 Economia intermediari finanz Secs-S/05) Statistica sociale Secs-S/06 Metodi matematici dell'economia	Informatica (5) Sistemi elaboraz. informaz. Ricerca operativa (5) Economia intermediari finanz. I e II mod. Statistica sociale Metodi matematici dell'economia e delle sc. Att.	10
	Discipline linguistiche	L-Lin/04 Lingua e traduz. – lingua francese L-Lin/07 Lingua e traduz. – lingua spagnola L-Lin/12 Lingua e traduz. – lingua inglese L-Lin/14 Lingua e traduz. – lingua tedesca	<i>10 crediti a scelta fra:</i> Lingua francese Lingua spagnola Lingua inglese Lingua tedesca	10
Crediti di sede (c.f.u. n. 30)	Discipline giuridiche	(Ius/04) Diritto commerciale (Ius/08) Diritto costituzionale (Ius/09) Ist. diritto pubblico (Ius/10) Diritto amministrativo (Ius/12) Diritto tributario (Ius/14) Diritto dell'Unione Europea (Ius/17) Diritto penale (Ius/19) Storia del diritto mediev. E modern (Ius/21) Diritto pubblico comparato	Diritto commerciale I e II mod (10) Legislazione bancaria I mod. (5) Diritto fallimentare I mod. (5) Diritto tributario (10) Diritto penale commerciale (5) Storia del diritto moderno (10) <i>15 crediti a scelta fra:</i> Diritto costituzionale regionale (5) Diritto degli enti locali (5) Diritto amministr. comun. I mod. (5) Diritto amministr. comun. II mod. (5) Diritto pubblico comparato (5) Diritto del lavoro comparato (5) Giustizia amministrativa (5)	60
A scelta dello studente				25
Prova Finale			Tesi laurea triennale (5) Tesi laurea magistrale (25)	30
Altre (Art.10, co.1, n. 1)	Idoneità linguistiche	Tirocini, ecc.	Idoneità Informatica (5) Tirocinio, Erasmus (5) Idoneità lingua inglese (5) Idoneità seconda lingua (5)	20
TOTALE				300

ULTERIORI CORSI DI LAUREA AD ESAURIMENTO:

✓ Corso di Laurea (quadriennale) in Economia e commercio

La Facoltà di Economia nell'anno 2004/2005 ha disattivato il corso di laurea quadriennale. Per le sessioni di esami lo studente può far riferimento al calendario didattico predisposto per il nuovo

ordinamento dei corsi di laurea.

I programmi dei corsi della laurea quadriennale ormai disattivati sono contenuti nell'ordine degli studi della Facoltà anno accademico 2003/2004 salvo diversa disposizione resa dai singoli docenti;

✓ **Corso di Laurea in Economia e gestione dei servizi turistici**

Il Corso è disattivato dal 2006

✓ **Corso di Laurea Internazionale in Economia e gestione delle risorse culturali, ambientali e turistiche**

Il Corso è disattivato dal 2007.

✓ **Corsi di Laurea specialistica ex D.M. 509**

- Scienze economiche ed aziendali
- Tecniche di gestione delle imprese e delle PP.AA.

Tali Corsi di Laurea sono disattivati dal 2009.

Per eventuali informazioni consultare le guide degli anni precedenti

LE PROPEDEUTICITÀ

PROPEDEUTICITA' PER LAUREE TRIENNALI EX 270		
AREA AZIENDALE		insegnamento propedeutico
SECS-P/07	ANALISI DI BILANCIO (ex Met. E Det. Quant. D'az. I)	Ragioneria generale ed applicata
SECS-P/08	ECONOMIA E GEST. DELL'IMPR.	Ragioneria generale ed applicata
SECS-P/09	FINANZA AZIENDALE	Matematica finanziaria Statistica Economia aziendale
SECS-P/08	MARKETING	Ragioneria generale ed applicata Economia e gestione delle imprese
SECS-P/10	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	Economia aziendale
SECS-P/07	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	Ragioneria generale ed applicata
SECS-P/07	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA	Economia aziendale
AREA GIURIDICA		
IUS/10	DIRITTO AMMINISTRATIVO	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
IUS/04	DIRITTO COMMERCIALE	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
IUS/05	DIRITTO DEGLI INTERM. FINANZ.	Diritto dell'economia
IUS/05	DIRITTO DELLA CONCORRENZA	Diritto dell'economia
IUS/05	DIRITTO DELL'ECONOMIA	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
IUS/07	DIRITTO DEL LAVORO	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
IUS/04	DIRITTO INDUSTRIALE	Diritto commerciale
IUS/07	DIRITTO SINDACALE	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
IUS/12	DIRITTO TRIBUTARIO	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
IUS/20	TEORIA DELL'INTERPRETAZIONE E DIRITTI FONDAM.	Istituzioni di diritto pubblico * Diritto Privato
	* Diritto costituzionale è mutuato con Istituzioni di diritto pubblico	
AREA ECONOMICA		
AGR/01	ECONOMIA AGRARIA	Macroeconomia
SECS-P/01	ECONOMIA DEGLI SCAMBI INTERN.	Macroeconomia
SECS-P/01	ECONOMIA DEL LAVORO	Macroeconomia
SECS-P/01	MACROECONOMIA	Microeconomia
M-GGR/02	ORG. E PIAN. DEL TERRITORIO	Macroeconomia
SECS-P/02	POLITICA ECONOMICA	Macroeconomia
SECS-P/03	SCIENZA DELLE FINANZE	Microeconomia
SECS-P/12	STORIA ECONOMICA	Macroeconomia
AREA MATEMATICO-STATISTICA		
SECS-S/06	MATEMATICA FINANZIARIA	Matematica generale
SECS-S/01	STATISTICA	Matematica generale

parte quarta

ATTIVITÀ POST LAUREA MASTER

- 1) **Master di 2° livello in Management sanitario**
- 2) **Master di 1° livello in Processo Telematico e Linguaggi Giudiziari**
- 3) **Master di 1° livello in Gestione delle imprese agricole vinicole**
- 4) **Master di 1° livello in Export management**

Per informazioni collegarsi al sito di Ateneo www.univaq.it

DOTTORATI

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia, ospita e organizza le attività di formazione e di ricerca dei dottorandi, post-dottorati, assegnisti che operano nel dipartimento e di altri giovani studiosi che desiderino perfezionare la propria formazione.

È attivo presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e di Economia il Dottorato di Ricerca in **Istituzioni, mercato, garanzie e tutela dell'individuo**.

Coordinatore: Prof. Fabrizio Politi

Area scientifica di afferenza: **giuridica e aziendale**

Tematiche scientifiche di riferimento: *Gli ordinamenti costituzionali; Istituti di diritto pubblico e privato di tutela dell'individuo; Gli strumenti di garanzia; ruolo dell'Amministrazione pubblica; Organizzazione Amministrativa e tutela del singolo; Controllo pubblico delle imprese e del mercato.*

Obiettivi formativi del corso

Il percorso formativo tende ad esaltare le attitudini alla ricerca dei dottorandi allo scopo di formare una figura professionale o di studioso avente piena consapevolezza delle questioni legate all'incidenza degli istituti giuridici nell'evoluzione socio-economica e alla connessione esistente tra diritto e mercato, alle forme di garanzia dell'individuo nei confronti di ogni soggetto - pubblico o privato - detentore di specifico potere.

Sbocchi professionali

Dirigenza pubblica e privata; ruoli di responsabilità e di dirigenza di organismi comunitari e internazionali; docenza universitaria; funzionari e dirigenti in organi costituzionali.

IL LAVORO

ORIENTARSI AL LAVORO

L'orientamento al lavoro si propone di agevolare il collegamento tra percorsi di studio e mondo del lavoro, favorendo la conoscenza dei profili professionali e del mercato del lavoro, e fornendo strumenti per operare una scelta consapevole legata alle caratteristiche e alle propensioni individuali.

L'Università dell'Aquila, per favorire l'ingresso o la miglior collocazione nel mondo del lavoro ai propri laureandi e laureati, ha attivato un **Ufficio orientamento al lavoro e placement** e offre l'opportunità di entrare nella banca dati di **AlmaLaurea** e della **Borsa Continua Nazionale del Lavoro**.

IL JOB PLACEMENT DELL'UNIVERSITÀ

L'Università dell'Aquila ha istituito il job placement allo scopo di agevolare le scelte professionali degli studenti e facilitare il concreto inserimento lavorativo dei neolaureati.

È attivo un ufficio avente il compito di rispondere alle specifiche problematiche di ciascuna facoltà. L'ufficio analizza i bisogni dell'utenza al fine di individuare le tipologie di servizi o di strumenti in grado di soddisfare le esigenze espresse; si occupa della gestione amministrativa dello stage: stipula le convenzioni con gli enti e le aziende interessate, progetta il percorso formativo a cui gli studenti devono attenersi nel corso dell'esperienza formativa e rilascia la certificazione attestante lo svolgimento dello stage.

Dal lato dei servizi alle imprese l'ufficio offre la possibilità di pubblicizzare le offerte di lavoro ed un servizio di pre-selezione delle candidature.

L'ufficio inoltre distribuisce agli utenti riviste specializzate e materiale informativo riguardante le opportunità di lavoro proposte da aziende operanti nel mercato nazionale ed internazionale ed i relativi profili aziendali.

Responsabile Ufficio Placement, Dott.ssa Rosa Petrerà

e mail: rater@cc.univaq.it

Per informazioni in Facoltà ci si può rivolgere presso la Segreteria di Presidenza o presso la Commissione orientamento e tutorato.

ALMA LAUREA

Alma Laurea è la banca dati di un sempre crescente numero di Atenei che raccoglie un'ampia documentazione di tutti i laureati delle Università aderenti.

La banca dati Alma Laurea viene resa consultabile esclusivamente per l'avviamento al lavoro e la selezione del personale.

Alma Laurea è una delle opportunità che l'Università dell'Aquila offre per favorire l'ingresso o la migliore collocazione nel mondo del lavoro dei propri laureati: su Internet, il curriculum vitae dei laureati è all'attenzione di chi cerca personale qualificato fin dal momento della compilazione.

Alma Laurea è un consorzio pubblico, senza fini di lucro, ad oggi formato da 51 Atenei: rappresenta il 70% dei laureati italiani. Ogni anno realizza due indagini, il profilo dei laureati e la loro condizione occupazionale per restituire agli studenti un'analisi sul percorso di studi compiuto e sulle prospettive dopo la laurea e per permettere agli stessi Atenei di migliorare la propria capacità formativa.

IL QUESTIONARIO ALMALAUREA

Hanno diritto a compilare il questionario Alma Laurea tutti gli studenti dell'Università degli Studi dell'Aquila prossimi alla Laurea.

La compilazione del questionario consente al laureando di esprimere, sulla base della propria esperienza, opinioni utili al miglioramento dell'Università e avere il *curriculum vitae*, certificato dall'Ateneo, disponibile in Internet sul sito www.almalaurea.it sempre aggiornabile con le proprie esperienze, almeno per sei anni e senza oneri.

AlmaLaurea pubblica i *curricula vitae* certificati tre volte l'anno:

- in luglio per i laureati nel periodo gennaio - aprile
- in novembre per i laureati nel periodo maggio - luglio
- in marzo per i laureati nel periodo settembre - dicembre

Cosa fare per iscriversi

Recarsi all'ufficio Placement per compilare un questionario elettronico ed entrare nella banca dati Alma Laurea con il proprio *curriculum*.

In alternativa, il questionario può essere compilato anche dal computer di casa o da uno di quelli messi a disposizione dall'Università; in tal caso è necessario contattare l'ufficio AlmaLaurea presso il quale viene spiegata l'intera procedura.

L'iscrizione nella banca dati è valida per 6 anni – il costo del servizio è interamente a carico dell'ateneo – nel corso dei quali si può visualizzare e aggiornare continuamente il *curriculum* semplicemente connettendosi al sito www.almalaurea.it (area "Laureati"), con la username e la password assegnati dall'ufficio Placement al momento dell'inserimento del *curriculum* nella banca dati. È necessario conservare username e password personali perché, oltre alla compilazione del questionario, consentono di controllare e aggiornare il *curriculum* on line ed accedere a tutti i servizi disponibili sul sito Alma Laurea.

BORSA CONTINUA NAZIONALE DEL LAVORO

Cos'è la Borsa Continua Nazionale del Lavoro

Promossa dal Ministero del Lavoro e dalle Regioni, è un nuovo servizio internet per l'incontro domanda-offerta di lavoro rivolto a cittadini, imprese, intermediari pubblici e privati e accessibile liberamente da qualunque punto della rete.

I cittadini ed i datori di lavoro che accedono alla Borsa Continua Nazionale, autonomamente o attraverso un operatore, scelgono il livello territoriale - provinciale, regionale o nazionale - sul quale esporre la propria candidatura od offerta di lavoro.

La Borsa Continua Nazionale del Lavoro contribuisce ad un più rapido incontro tra fabbisogni, servizi e soluzioni contrattuali, aperto a una pluralità di operatori pubblici e privati autorizzati e accreditati. Far parte del sistema della Borsa è il modo migliore di rendere visibile la propria offerta o domanda di lavoro su tutto il territorio nazionale e nella comunità europea.

Come funziona

La Borsa è un sistema informativo basato su una **rete di nodi regionali** che cooperano fra di loro attraverso il livello nazionale realizzato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, che mediante un canale di interscambio e di cooperazione applicativa, consente la corretta integrazione delle banche dati del sistema e la circolazione delle informazioni necessarie per il processo di incontro fra domanda e offerta di lavoro sul territorio nazionale. Questo sistema di interscambio permette l'integrazione delle banche dati e la circolazione delle informazioni, per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

Sia i lavoratori che i datori di lavoro possono aggiornare, senza limiti, i propri dati.

HRCcommunity

L' HRCommunity, alla luce della tragedia che ha scosso l'Abruzzo ha dato disponibilità all'attivazione di alcune proposte concrete a sostegno degli studenti dell'Università dell'Aquila. Tra le aziende che hanno aderito: BOSCH, BT, Adecco, Randstad, Riello, ATM ed altre ancora.

L'intento di HRCommunity è quello di incoraggiare gli studenti a proseguire il percorso formativo/professionale avviato; offrire una corsia preferenziale per l'ingresso nel mondo del lavoro; impegnare gli studenti in un periodo di grave difficoltà.

L'intenzione di HRCommunity e delle aziende che aderiranno al progetto è quello di offrire tirocini formativi agli studenti in corso di studio, tesi ai laureandi e stage ai laureati; saranno coinvolte nel progetto tutte le facoltà dell'Ateneo dell'Aquila e l'assegnazione di tirocini, tesi e stage avverranno, a seguito di attivazione di convenzioni con le singole facoltà, individuando interlocutori dell'Ateneo e scelta dei canali di comunicazione con gli studenti. Il progetto prevede inoltre la disponibilità di alloggi ed un rimborso spese.

In Facoltà si svolgono gli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di dottore commercialista e di esperto contabile. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Studenti.

GLI ESAMI DI STATO

Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di *DOTTORE COMMERCIALISTA*

Può accedere all'esame chi è in possesso di: diploma di laurea quadriennale rilasciato dalle Facoltà di Economia ovvero diploma di laurea in Scienze Politiche conseguiti secondo l'ordinamento previgente; laurea specialistica nelle classi 64/S (classe delle lauree specialistiche in scienze dell'economia); 84/S (classe delle lauree specialistiche in scienze economiche aziendali).

Ulteriore requisito per l'ammissione all'esame è costituito dal compimento del tirocinio previsto dalla legge.

L'esame consiste in tre prove scritte e in una prova orale. Le prove scritte consistono in:

- a) prova vertente sulle seguenti materie: ragioneria generale ed applicata, revisione aziendale, tecnica industriale e commerciale, tecnica bancaria, tecnica professionale, finanza aziendale;
- b) prova vertente sulle seguenti materie: diritto privato, diritto commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, elementi di diritto del lavoro e della previdenza sociale; diritto processuale civile.
- c) prova a contenuto pratico consistente in una esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta ovvero dalla redazione di atti relativi al contenzioso tributario.

La prova orale verte, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, su informatica, sistemi informativi, economia politica, matematica, statistica, legislazione e deontologia professionale.

Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di *ESPERTO CONTABILE*

L'attività dell'esperto contabile concerne la tenuta e la redazione dei libri contabili, fiscali e del lavoro, l'elaborazione delle dichiarazioni tributarie, il rilascio dei visti di conformità, la funzione di revisore dei conti o di componente di organi di controllo contabile.

L'esame di stato è articolato in tre prove scritte che consistono in:

- a) prova vertente sulle seguenti materie: contabilità generale, contabilità analitica e di gestione, disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati, controllo delle contabilità e dei bilanci;
- b) prova vertente sulle seguenti materie: diritto civile e commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, sistemi di informazione e informatica, economia politica ed aziendale, principi fondamentali di gestione finanziaria, matematica e

statistica;

c) una prova a contenuto pratico (esercitazione sulle materie previste per le prime prove scritte).

È inoltre prevista una prova orale sulle materie oggetto delle prove scritte, su questioni tecnico – pratiche e su aspetti di legislazione e deontologia professionale.

ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO

Il Consulente del lavoro svolge attività connesse alla gestione del personale erogando servizi soprattutto per le piccole e medie imprese.

Il Consulente deve possedere conoscenze generali di tipo giuridico-amministrativo e contabile, orientate in modo particolare ai temi del lavoro.

Per esercitare la professione di Consulente del lavoro è obbligatorio il possesso della **laurea** (Giurisprudenza, Economia e commercio, Scienze politiche, Sociologia, Scienze economiche e marittime, Commercio internazionale e mercati valutari) o del **diploma** di scuola media superiore, nonché il **praticantato** di almeno due anni che consente di **sostenere l'esame** di abilitazione all'esercizio della professione. **L'esame si svolge annualmente in ogni capoluogo di regione presso la sede dell'Ispettorato Regionale del Lavoro.**